



รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานการศึกษา

สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงานการศึกษา

กลุ่มงานแผนงานและสารสนเทศ
ส่วนนโยบายและแผนการศึกษา สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา
สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๗ ๖๖๓๑-๕ ต่อ ๓๔๗๘
โทรสาร ๐ ๒๔๓๗ ๒๗๐๒

คำนำ

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักการศึกษา เล่มนี้ ได้ดำเนินการตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ใน ๔ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ และมิติที่ ๔ ด้านการพัฒนางานที่ กำหนด โดยรวบรวมผลจากทุกส่วนราชการในสำนักการศึกษา และจัดทำรายงานผลการประเมินฯ เพื่อเป็นกลไกในการกระตุ้นและผลักดันให้การปฏิบัติงานของสำนักศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมายของหน่วยงานและกรุงเทพมหานคร

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นนี้ ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการในสำนักการศึกษา รวมถึงหน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจประเมิน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร สำนักการคลัง สำนักอนามัย สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และ กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งสำนักการศึกษาหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักการศึกษา เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติราชการของสำนักการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

สำนักการศึกษา

สารบัญ

รายการ	หน้า
- บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๕ - ๘
- แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๙ - ๑๒
- สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการศึกษา	๑๓ - ๑๔
- ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มิติที่ ๑ - ๔	๑๕
- ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ	๑๖ - ๕๓
- ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	๕๔ - ๖๐
- ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๓ คุณภาพการปฏิบัติราชการ	๖๑ - ๖๙
- ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์การ	๗๐ - ๗๔
ภาคผนวก	
- ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๗๖ - ๘๓
- ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา	๘๔ - ๙๓

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการศึกษา เล่มนี้ ได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางในคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสาระสำคัญ ได้แก่ ๑) แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓) สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการศึกษา และ ๔) ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มิติที่ ๑ - ๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

- ๒.๑ การเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ๒.๒ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- ๒.๓ การอุทธรณ์การปฏิบัติราชการ
- ๒.๔ การจัดทำรายงาน
- ๒.๕ การตรวจติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ
- ๒.๖ การขอทบทวนผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกอบด้วย ๔ มิติ ๑๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล ตามพันธกิจ (จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด)	<p><u>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</u></p> <p>๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)</p> <p>๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับขั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ (สยศ.)</p> <p>๓. ร้อยละของนักเรียนมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม (สยศ.)</p> <p>๔. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครผ่านมาตรฐานวิชาชีพ (สชบ.)</p> <p>๕. ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ ตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)</p> <p>๖. ร้อยละของผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย (นศน.)</p> <p>๗. จำนวนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (กสร.)</p>	๖๐	สยป.

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	<p>๘. ร้อยละของโรงเรียนที่มีรายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน (กทศ.)</p> <p>๙. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)</p> <p>๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยของนักกีฬากรุงเทพมหานคร (สก.สนศ.)</p>		
	มิติที่ ๑ รวม (ร้อยละ)	๖๐	
มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพ ของการ ปฏิบัติราชการ (จำนวน ๓ ตัวชี้วัด)	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (กค.)	๗	สงม.
	๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปรายยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กค.)	๓	สนค.
	๒.๒.๑ การจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	(๑.๕)	
	๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปรายยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)	(๑.๕)	
	มิติที่ ๒ รวม (ร้อยละ)	๑๐	
มิติที่ ๓ ด้าน คุณภาพการปฏิบัติ ราชการ (จำนวน ๓ ตัวชี้วัด)	๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (สก.สนศ.)	๗	สกก.
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (สก.สนศ. และ นศน.)	๗	สกก.
	๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สก.สนศ.)	๖	ผู้ตรวจ ราชการฯ และ กงต.
	มิติที่ ๓ รวม (ร้อยละ)	๒๐	
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนา องค์กร (จำนวน ๒ ตัวชี้วัด)	๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล (สยศ.)	๖	สยป.
	๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (สก.สนศ.)	๔	สนอ.
	มิติที่ ๔ รวม (ร้อยละ)	๑๐	
รวมทั้งหมด		๑๐๐	

๓. สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการศึกษา

คะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา เป็นคะแนนที่ได้มาจากผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ – ๔ ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา โดยฝ่ายการตรวจประเมินจากคณะกรรมการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร

ตารางคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา

มิติที่	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	๓.๐๐๐	๒.๘๘๖
มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	๐.๕๐๐	๐.๕๐๐
มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ	๑.๐๐๐	๐.๘๘๘
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนางาน	๐.๕๐๐	๐.๕๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕.๐๐๐	๔.๗๗๔

๔. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 มิติที่ ๑ - ๔ จำแนกรายตัวชี้วัด

มิติ ที่	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖.๓๔
	๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๓. ร้อยละของนักเรียนที่มีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๔. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครผ่านมาตรฐานวิชาชีพ (สชบ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๕. ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษามีผลสัมฤทธิ์ ตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐.๗๖
	๖. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพัฒนาการสมวัย (นศน.)	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๒.๘๑
	๗. จำนวนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (กสร.)	ไม่น้อยกว่า ๑ โรงเรียน	๘ โรงเรียน
	๘. ร้อยละของโรงเรียนที่มีรายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน (กทศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๙. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยของนักกีฬากรุงเทพมหานคร (สก.สนศ.)	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๕.๔๑
๒	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (กค.)	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖.๑๙๘
	๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒		
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ การจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กค.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ) (กค.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓	๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (สก.สนศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (สก.สนศ. และ นศน.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖.๖๙๔
	๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (สก.สนศ.)	ระดับ ๕	ระดับ ๓.๘๘๗
๔	๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
	๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (สก.สนศ.)	ระดับ ๕	ระดับ ๕

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผล การปฏิบัติราชการ

ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร

๕) แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

◇ การเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ก่อนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน หน่วยงานจะต้องนำตัวชี้วัดที่จะขอรับการประเมินในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ เสนอคณะกรรมการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายกลางของตัวชี้วัด น้ำหนักความสำคัญของตัวชี้วัด และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อตกลงสำหรับการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในมิติที่ ๑ โดยคณะกรรมการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครจะมีจำนวน ๖ คณะ แต่ละคณะประกอบด้วย รองปลัดกรุงเทพมหานคร หัวหน้ากลุ่มภารกิจ เป็นประธานกรรมการ หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล และหัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เป็นกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

◇ การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ

หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการดังนี้

๑. สำนักงาน ก.ก. จัดทำคำรับรองฯ ระดับกรุงเทพมหานคร นำเสนอปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามคำรับรองฯ
๒. หน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ศึกษารายละเอียดการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เงื่อนไขของตัวชี้วัดต่าง ๆ เพื่อประกอบการจัดทำคำรับรองระดับหน่วยงาน
๓. หน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ชี้แจงทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ทุกระดับในหน่วยงาน เกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๔. การจัดทำคำรับรองฯ ระดับหน่วยงาน โดยหัวหน้าหน่วยงานหรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ลงนามคำรับรองฯ และส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อรวบรวมเสนอรองปลัดกรุงเทพมหานครที่กำกับดูแลในฐานะหัวหน้าภารกิจลงนามก่อนเสนอปลัดกรุงเทพมหานครลงนามคำรับรองฯ ตามลำดับ
๕. ให้หน่วยงาน/ส่วนราชการฯ จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่กำหนดส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณากันกรองความเหมาะสม (หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดจะประสานแจ้งให้ทราบต่อไป)
๖. ปลัดกรุงเทพมหานครและผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ลงนามคำรับรองฯ ระดับกรุงเทพมหานครและระดับหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามคำรับรอง

◇ การอุทธรณ์การปฏิบัติราชการ

กรณีหน่วยงานไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ตามตัวชี้วัดที่ได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณได้ หน่วยงานสามารถขออุทธรณ์การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และน้ำหนักคะแนนของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการได้ โดยให้หน่วยงาน

ส่งเรื่องมาที่สำนักงาน ก.ก. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอุทธรณ์การปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ซึ่งมีปลัดกรุงเทพมหานครหรือรองปลัดกรุงเทพมหานครที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมาย เป็นประธานกรรมการหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการเจรจาตกลงการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๖ คณะ หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. และ ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบราชการ กรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. เป็นเลขานุการและเจ้าหน้าที่กองพัฒนาระบบราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยสำนักงาน ก.ก. จะเปิดรับคำขออุทธรณ์จากหน่วยงาน จำนวน ๒ รอบต่อปี รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ หรือตามที่ คณะกรรมการอุทธรณ์ฯ กำหนด

◇ การจัดทำรายงาน

๑. หน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ต้องเก็บรวบรวมข้อมูล และหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุม ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อแสดงความก้าวหน้าของผลการปฏิบัติราชการ ในแต่ละตัวชี้วัดในช่วงเวลาต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของหน่วยงานที่รับผิดชอบตรวจติดตามผลการ ปฏิบัติราชการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร

๒. หน่วยงานและส่วนราชการฯ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ตาม แบบรายงานส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานครจะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลฯ ที่กำหนด และนำเสนอ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร และนำเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และ ก.ก. ทราบตามลำดับ

◇ การตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร อาจมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ณ หน่วยงานผู้รับการประเมิน ตามระยะเวลาที่ กำหนด ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึงความก้าวหน้าของผลการปฏิบัติ ราชการในแต่ละตัวชี้วัด พร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา

◇ การขอทบทวนผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

สำนักงาน ก.ก. จะเวียนแจ้งผลคะแนนการประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้หน่วยงานรับทราบในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับการสรรหา พัฒนาบุคลากร และการประเมิน พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้หน่วยงานได้ตรวจสอบและยืนยันผลการประเมิน และเปิดโอกาสให้หน่วยงานเสนอขอทบทวนผล คะแนนการประเมินในกรณีที่ตรวจสอบแล้วพบว่า มีข้อผิดพลาดที่เกิดจากการให้คะแนน หรือการคำนวณ คะแนนมาที่สำนักงาน ก.ก. ซึ่งสำนักงาน ก.ก. จะเป็นผู้ประสานแจ้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่มีการขอ

ทบทวนนั้น ๆ เพื่อพิจารณาต่อไป และนำผลคะแนนที่ได้รับการแก้ไขนำเสนอคณะกรรมการประเมินผลฯ
พิจารณาอีกครั้ง ก่อนนำเสนอ อ.ก.ก. โดยสำนักงาน ก.ก. จะเปิดรับคำขอทบทวนผลคะแนนการประเมิน ระหว่าง
วันที่ ๙-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หรือตามวันเวลาที่ สำนักงาน ก.ก. แจ้งเวียนอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งหากเกินกำหนด
เวลาดังกล่าว จะถือว่าคะแนนมีความถูกต้อง

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษา

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา

มิติ	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินการ		
				๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินการ	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ ๑ ด้าน ประสิทธิผล ตามพันธกิจ	ร้อยละความสำเร็จของ แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของหน่วยงาน	ร้อยละ	๖๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๙๘.๑๐๔	๔.๘๑๐	๒.๘๘๖
มิติที่ ๒ ด้าน ประสิทธิภาพ ของ การ ปฏิบัติราชการ	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายงบประมาณใน ภาพรวม	ร้อยละ	๗	๕๕	๖๕	๗๕	๘๕	๙๕	๙๖.๑๙๘	๕	๐.๓๕๐
	๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงินและรายงาน สรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ	๓								
	๒.๑.๑ การจัดทำงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑.๕	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๕	๐.๐๗๕
	๒.๑.๒ คะแนนของความสำเร็จ ของการจัดทำรายงานสรุปยอด ทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบฟอร์มของกองทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ)	ร้อยละ	๑.๕	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๕	๐.๐๗๕
มิติที่ ๓ ด้าน คุณภาพการ ปฏิบัติราชการ	๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	ร้อยละ	๗	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕	๐.๓๕๐
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินโครงการให้บริการที่ ดีที่สุด (Best Service)	ร้อยละ	๗	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๖.๖๙๔	๔.๓๓๙	๐.๓๐๔
	๓.๓ ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๘๙๗	๓.๘๙๗	๐.๒๓๔
มิติที่ ๔ ด้าน การพัฒนา องค์กร	๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของ การพัฒนาฐานข้อมูล	ร้อยละ	๖	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๕	๐.๓๐๐
	๔.๒ ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ แวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละ	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๐๐
คะแนนที่ได้										๔.๗๗๔	

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด
ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
มิติที่ ๑ - ๔

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

หน่วยงาน : สำนักการศึกษา																
มิติที่ : ๑ ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวพิมพ์พิชชา สุจินพรัหม		เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๗๘														
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td>≤๖๐</td> <td>๗๐</td> <td>๘๐</td> <td>๙๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	≤๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	≤๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐											
* กรณีมีผลการดำเนินการต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๖๐</td> <td>๙๘.๑๐๔</td> <td>๕.๘๑๐</td> <td>๒.๘๘๖</td> </tr> </tbody> </table>					น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	๖๐	๙๘.๑๐๔	๕.๘๑๐	๒.๘๘๖				
น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก													
๖๐	๙๘.๑๐๔	๕.๘๑๐	๒.๘๘๖													
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน (ภาพรวม) :																
<p>๑. หน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำตัวชี้วัดและการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อเป็นการขับเคลื่อนตัวชี้วัดให้บรรลุตามเป้าหมาย</p> <p>๒. หน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมีการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนส่งผลให้การดำเนินงานและการกำกับติดตามผลการจัดทำตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๓. ผู้บริหารหน่วยงาน/หัวหน้าส่วนราชการ ให้ความสำคัญกับการจัดทำตัวชี้วัด มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๔. สำนักการศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาที่เข้มแข็งในการสนับสนุนการจัดทำตัวชี้วัดให้สำเร็จตามเป้าหมาย</p> <p>๕. หน่วยงานผู้รับผิดชอบตรวจการประเมินให้คำแนะนำในการจัดทำตัวชี้วัดและแนวทางการประเมินผลตัวชี้วัดเป็นอย่างดี</p>																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน (ภาพรวม) :																
<p>จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้หลายโครงการ/กิจกรรม มีการชะลอการดำเนินงาน การยกเลิกโครงการ และการยกโครงการ/กิจกรรมไปดำเนินการต่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้ให้ความช่วยเหลือในการให้หน่วยงานสามารถปรับตัวชี้วัดเพื่อให้สอดคล้องตามสภาพการณ์จริงที่เกิดขึ้น</p>																

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

(๑) ลำดับที่	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) เป้าหมาย	(๔) ผลการดำเนินงาน	(๕) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(๔)}{(๓)} \times ๑๐๐$	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจาก การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ย เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖.๓๔๐	ร้อยละ ๙๖.๓๔	๑๐	๙.๖๓๔
๒	ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทาง การศึกษาทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ (สยศ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๓	ร้อยละของนักเรียนมีกิจกรรม การปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรม (สยศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๔	ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ผ่านมาตรฐานวิชาชีพ (สขบ.)	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๕	ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการ สอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ ตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐.๗๖	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐
๖	ร้อยละของผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย (นศน.)	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๒.๘๑	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	๑๐

(๑) ลำดับที่	(๒) ตัวชี้วัด	(๓) เป้าหมาย	(๔) ผลการดำเนินงาน	(๕) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(๔)}{(๓)} \times ๑๐๐$	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้
๗	จำนวนของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (กสร.)	ไม่น้อยกว่า ๑ โรงเรียน	๘ โรงเรียน	๑๐๐	๑๐	๑๐
๘	ร้อยละของโรงเรียนที่มีรายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน (กทศ.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๑๐
๙	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาครบถ้วนและทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐	๑๐
๑๐	ร้อยละความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยของนักกีฬากรุงเทพมหานคร (สก.สนศ.)	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๕.๔๑	ร้อยละ ๘๔.๗๐	๑๐	๘.๔๗๐
					รวมคะแนน	๙๘.๑๐๔

รายละเอียดผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ จำแนกรายตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																																																																									
<p>๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก</p> <p>จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (สยศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก</p> <p>หมายถึง คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับหน่วยงาน ทุกรายวิชาที่สอบ คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคม</p> <p>- มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึงถึง</p> <table border="1" data-bbox="136 965 607 1340"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>วิชา</th> <th>คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ประถมศึกษาปีที่ ๖</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๓๖.๐๒</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๓๘.๗๘</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๓๗.๖๗</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๕๒.๕๐</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">มัธยมศึกษาปีที่ ๓</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๒๓.๗๖</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๓๐.๘๓</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๒๘.๒๐</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๕๐.๖๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	ประถมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๓๖.๐๒	วิทยาศาสตร์	๓๘.๗๘	ภาษาอังกฤษ	๓๗.๖๗	ภาษาไทย	๕๒.๕๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๒๓.๗๖	วิทยาศาสตร์	๓๐.๘๓	ภาษาอังกฤษ	๒๘.๒๐	ภาษาไทย	๕๐.๖๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๖.๓๔๐	<p>๑. โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p>๒. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนกรุงเทพมหานคร เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Thailand ๔.๐)</p> <p>๓. โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์</p>	<p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก</p> <p>จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1294 555 1944 1321"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับชั้น</th> <th rowspan="2">รายการข้อมูล</th> <th colspan="4">รายวิชา</th> </tr> <tr> <th>ไทย</th> <th>อังกฤษ</th> <th>คณิต</th> <th>วิทย์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ป. ๖</td> <td>คะแนนเฉลี่ยปี 2562 ระดับสังกัด</td> <td>๕๑.๒๒</td> <td>๓๔.๙๐</td> <td>๓๓.๒๓</td> <td>๓๖.๓๓</td> </tr> <tr> <td>คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)</td> <td>๕๒.๕๐</td> <td>๓๗.๖๗</td> <td>๓๖.๐๒</td> <td>๓๘.๗๘</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชา</td> <td>๙๗.๕๖</td> <td>๙๒.๖๕</td> <td>๙๒.๒๕</td> <td>๙๓.๖๘</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย</td> <td colspan="4">๙๔.๐๔</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">ม. ๓</td> <td>คะแนนเฉลี่ยปี การศึกษา 2562 ระดับสังกัด</td> <td>๕๓.๐๓</td> <td>๓๐.๑๕</td> <td>๒๒.๗๙</td> <td>๒๘.๗๔</td> </tr> <tr> <td>คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)</td> <td>๕๐.๖๔</td> <td>๒๘.๒๐</td> <td>๒๓.๗๖</td> <td>๓๐.๘๓</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชา</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๕.๙๒</td> <td>๙๓.๒๒</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย</td> <td colspan="4">๙๗.๒๘</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับชั้น	รายการข้อมูล	รายวิชา				ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์	ป. ๖	คะแนนเฉลี่ยปี 2562 ระดับสังกัด	๕๑.๒๒	๓๔.๙๐	๓๓.๒๓	๓๖.๓๓	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)	๕๒.๕๐	๓๗.๖๗	๓๖.๐๒	๓๘.๗๘	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๙๗.๕๖	๙๒.๖๕	๙๒.๒๕	๙๓.๖๘	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๔.๐๔				ม. ๓	คะแนนเฉลี่ยปี การศึกษา 2562 ระดับสังกัด	๕๓.๐๓	๓๐.๑๕	๒๒.๗๙	๒๘.๗๔	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)	๕๐.๖๔	๒๘.๒๐	๒๓.๗๖	๓๐.๘๓	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๙๒	๙๓.๒๒	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๗.๒๘				<p>เป็น ตัวชี้วัดที่ได้รับ การอนุมัติ ให้ปรับ ตัวชี้วัด อันเนื่อง มาจาก ผลกระทบ จากโรค ติดเชื้อ ไวรัส โควโรนา 2019 (COVID-19)</p>
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																																																																												
ประถมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๓๖.๐๒																																																																												
	วิทยาศาสตร์	๓๘.๗๘																																																																												
	ภาษาอังกฤษ	๓๗.๖๗																																																																												
	ภาษาไทย	๕๒.๕๐																																																																												
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๒๓.๗๖																																																																												
	วิทยาศาสตร์	๓๐.๘๓																																																																												
	ภาษาอังกฤษ	๒๘.๒๐																																																																												
	ภาษาไทย	๕๐.๖๐																																																																												
ระดับชั้น	รายการข้อมูล	รายวิชา																																																																												
		ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์																																																																									
ป. ๖	คะแนนเฉลี่ยปี 2562 ระดับสังกัด	๕๑.๒๒	๓๔.๙๐	๓๓.๒๓	๓๖.๓๓																																																																									
	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)	๕๒.๕๐	๓๗.๖๗	๓๖.๐๒	๓๘.๗๘																																																																									
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๙๗.๕๖	๙๒.๖๕	๙๒.๒๕	๙๓.๖๘																																																																									
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๔.๐๔																																																																												
ม. ๓	คะแนนเฉลี่ยปี การศึกษา 2562 ระดับสังกัด	๕๓.๐๓	๓๐.๑๕	๒๒.๗๙	๒๘.๗๔																																																																									
	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา 2560 - 2562)	๕๐.๖๔	๒๘.๒๐	๒๓.๗๖	๓๐.๘๓																																																																									
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๕.๙๒	๙๓.๒๒																																																																									
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๗.๒๘																																																																												

ตัวชี้วัด			เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																																																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>วิชา</th> <th>คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">มัธยมศึกษาปีที่ ๖</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๒๑.๓๘</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๒๖.๔๗</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๒๖.๐๔</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๔๒.๔๑</td> </tr> <tr> <td></td> <td>สังคมศึกษา</td> <td>๓๒.๖๑</td> </tr> </tbody> </table> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. หาร้อยละความสำเร็จรายวิชาแยกตามระดับชั้น โดยนำคะแนนเฉลี่ยรายวิชาระดับหน่วยงาน เทียบกับคะแนนเฉลี่ยเป้าหมายรายวิชา ดังนี้ <u>คะแนนเฉลี่ยรายวิชาระดับหน่วยงาน X ๑๐๐</u> <u>คะแนนเฉลี่ยเป้าหมายรายวิชา</u></p> <p>๒. หาผลรวมร้อยละความสำเร็จรายวิชาแยกตามระดับชั้น (ป.๖ ม.๓ และ ม.๖) และเฉลี่ยด้วยจำนวนระดับชั้น</p> <p>(ร้อยละความสำเร็จรายวิชาแยกตามระดับชั้น ป.๖+ม.๓ +ม.๖)</p> <p style="text-align: center;">๓</p>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๒๑.๓๘	วิทยาศาสตร์	๒๖.๔๗	ภาษาอังกฤษ	๒๖.๐๔	ภาษาไทย	๔๒.๔๑		สังคมศึกษา	๓๒.๖๑			<p>๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ (STEM & Robotics)</p> <p>๖. โครงการ Teach for Thailand</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับชั้น</th> <th rowspan="2">รายการข้อมูล</th> <th colspan="5">รายวิชา</th> </tr> <tr> <th>ไทย</th> <th>อังกฤษ</th> <th>คณิต</th> <th>วิทย์</th> <th>สังคม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ม. ๖</td> <td>คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๒ ระดับสังกัด</td> <td>๓๘.๖๖</td> <td>๒๖.๓๕</td> <td>๒๐.๙๖</td> <td>๒๖.๒๘</td> <td>๒๖.๒๘</td> </tr> <tr> <td>คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)</td> <td>๔๒.๔๑</td> <td>๒๖.๐๔</td> <td>๒๑.๓๘</td> <td>๒๖.๔๗</td> <td>๒๖.๔๗</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชา</td> <td>๙๑.๑๖</td> <td>๑๐๐.๐๐</td> <td>๙๘.๐๔</td> <td>๙๙.๒๘</td> <td>๙๙.๒๘</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">๙๗.๗๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย รวมทุกระดับชั้น ๒๘๙.๐๒</p> <p>จำนวนระดับชั้นที่เปิดสอน ๓</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของสำนักงานการศึกษา <u>๙๖.๓๔</u></p>	ระดับชั้น	รายการข้อมูล	รายวิชา					ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์	สังคม	ม. ๖	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๒ ระดับสังกัด	๓๘.๖๖	๒๖.๓๕	๒๐.๙๖	๒๖.๒๘	๒๖.๒๘	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)	๔๒.๔๑	๒๖.๐๔	๒๑.๓๘	๒๖.๔๗	๒๖.๔๗	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๙๑.๑๖	๑๐๐.๐๐	๙๘.๐๔	๙๙.๒๘	๙๙.๒๘	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๗.๗๐					
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																																																							
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๒๑.๓๘																																																							
	วิทยาศาสตร์	๒๖.๔๗																																																							
	ภาษาอังกฤษ	๒๖.๐๔																																																							
	ภาษาไทย	๔๒.๔๑																																																							
	สังคมศึกษา	๓๒.๖๑																																																							
ระดับชั้น	รายการข้อมูล	รายวิชา																																																							
		ไทย	อังกฤษ	คณิต	วิทย์	สังคม																																																			
ม. ๖	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๒ ระดับสังกัด	๓๘.๖๖	๒๖.๓๕	๒๐.๙๖	๒๖.๒๘	๒๖.๒๘																																																			
	คะแนนเป้าหมาย (คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)	๔๒.๔๑	๒๖.๐๔	๒๑.๓๘	๒๖.๔๗	๒๖.๔๗																																																			
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชา	๙๑.๑๖	๑๐๐.๐๐	๙๘.๐๔	๙๙.๒๘	๙๙.๒๘																																																			
	ร้อยละความสำเร็จรายวิชาเฉลี่ย	๙๗.๗๐																																																							

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๒. ครูและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และมีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกฝ่ายเห็นความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๑. ข้อสอบ O-NET ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางและยาก และเป็นข้อสอบที่วัดพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนที่สูงกว่าระดับความจำและความเข้าใจ
๒. การสอบ O-NET แต่ละปีการศึกษาใช้แบบทดสอบต่างฉบับ นักเรียนที่สอบเป็นนักเรียนคนละกลุ่ม ซึ่งส่งผลให้ข้อสอบมีค่าความยากง่ายต่างกันและมีผลกระทบต่อคะแนนเฉลี่ยจึงไม่สามารถกำหนดให้นักเรียนมีคะแนนสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษาจนบรรลุเกณฑ์ที่ตั้งไว้ได้

หลักฐานอ้างอิง

๑. เอกสารรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)
๒. เอกสารสรุปและวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละปีการศึกษาใช้แบบทดสอบต่างฉบับ นักเรียนที่สอบเป็นนักเรียนคนละกลุ่ม และปัจจัยเรื่องความยากง่ายของแบบทดสอบ (Difficulty) เป็นปัจจัยที่ควบคุมยาก และส่งผลกระทบต่อคะแนนเฉลี่ย พิจารณาได้จากคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับประเทศ และระดับกรุงเทพมหานคร ระหว่างปี ๒๕๕๑ - ๒๕๖๒ พบว่า ในแต่ละปีการศึกษา คะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบฯ มีการเปลี่ยนแปลงทั้งสูงขึ้นและลดลงในทุก ๆ วิชาที่สอบ ทั้งระดับกรุงเทพมหานครและระดับประเทศมีคะแนนเป็นไปในทิศทางเดียวกันจึงอาจวิเคราะห์ได้ว่าการที่คะแนนเพิ่มสูงขึ้นหรือลดต่ำลงนั้น ปัจจัยสำคัญข้อหนึ่งเป็นผลมาจากความยากง่ายของข้อสอบรายข้อ ดังนั้น การตั้งเป้าหมายแบบอิงเกณฑ์โดยกำหนดให้มีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบฯ สูงขึ้นทุก ๆ ปี นั้น อาจไม่สะท้อนสภาพความเป็นจริงของผลการจัดการศึกษา และการตั้งค่าเป้าหมายควรเป็นแบบอิงกลุ่ม โดยพิจารณาถึงคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศในแต่ละปี ซึ่งเป็นคะแนนที่เกิดจากแบบทดสอบฉบับเดียวกัน

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																														
<p>๒. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ (สยศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ หมายถึง ผลรวมของการประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด คือ ชั้นประถมศึกษา ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๐ และมัธยมศึกษา ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ (ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษา + ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา) / ๒ = ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๖๐</p> <p>ประถมศึกษา : (ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป / ๙๐) x ๑๐๐ = ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษา</p>	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	<p>๑. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (นศน. ๑,๘๒๕,๒๐๐ บาท)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ (นศน. ๑,๙๐๒,๘๐๐ บาท)</p> <p>๓. โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) (สยศ. ๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๔. โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ (STEM & Robotics) (นศน. ๔,๙๙๕,๐๐๐ บาท)</p> <p>๕. โครงการค่ายภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (นศน. ๒,๘๒๑,๖๐๐ บาท)</p> <p>๖. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้อัจฉริยะเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>	<p>ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป แยกตามระดับชั้น มีดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับชั้น</th> <th>ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ป. ๑</td><td>๙๕.๑๔</td></tr> <tr><td>ป. ๒</td><td>๙๔.๙๕</td></tr> <tr><td>ป. ๓</td><td>๙๓.๔๖</td></tr> <tr><td>ป. ๔</td><td>๙๒.๒๓</td></tr> <tr><td>ป. ๕</td><td>๙๑.๓๐</td></tr> <tr><td>ป. ๖</td><td>๙๑.๖๙</td></tr> <tr><td>เฉลี่ย</td><td>๙๓.๑๓</td></tr> <tr><td>ม. ๑</td><td>๗๗.๐๗</td></tr> <tr><td>ม. ๒</td><td>๗๙.๒๘</td></tr> <tr><td>ม. ๓</td><td>๘๓.๖๕</td></tr> <tr><td>ม. ๔</td><td>๘๒.๖๕</td></tr> <tr><td>ม. ๕</td><td>๘๕.๒๙</td></tr> <tr><td>ม. ๖</td><td>๘๖.๐๒</td></tr> <tr><td>เฉลี่ย</td><td>๘๒.๓๓</td></tr> </tbody> </table> <p>นำผลการประเมินที่ได้มาคำนวณตามวิธีการคำนวณของตัวชี้วัด ได้ผลดังนี้</p> <p>๑. ผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา =(ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป / ๙๐) x ๑๐๐ = (๙๓.๑๓ / ๙๐) X ๑๐๐</p>	ระดับชั้น	ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป	ป. ๑	๙๕.๑๔	ป. ๒	๙๔.๙๕	ป. ๓	๙๓.๔๖	ป. ๔	๙๒.๒๓	ป. ๕	๙๑.๓๐	ป. ๖	๙๑.๖๙	เฉลี่ย	๙๓.๑๓	ม. ๑	๗๗.๐๗	ม. ๒	๗๙.๒๘	ม. ๓	๘๓.๖๕	ม. ๔	๘๒.๖๕	ม. ๕	๘๕.๒๙	ม. ๖	๘๖.๐๒	เฉลี่ย	๘๒.๓๓	
ระดับชั้น	ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป																																		
ป. ๑	๙๕.๑๔																																		
ป. ๒	๙๔.๙๕																																		
ป. ๓	๙๓.๔๖																																		
ป. ๔	๙๒.๒๓																																		
ป. ๕	๙๑.๓๐																																		
ป. ๖	๙๑.๖๙																																		
เฉลี่ย	๙๓.๑๓																																		
ม. ๑	๗๗.๐๗																																		
ม. ๒	๗๙.๒๘																																		
ม. ๓	๘๓.๖๕																																		
ม. ๔	๘๒.๖๕																																		
ม. ๕	๘๕.๒๙																																		
ม. ๖	๘๖.๐๒																																		
เฉลี่ย	๘๒.๓๓																																		

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>มัธยมศึกษา : (ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป / ๘๐) x ๑๐๐ = ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา</p>			<p>ในวิชาหลัก (กทศ. ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท)</p>	<p>= ๑๐๓.๔๗ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>๒. ผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา = (ร้อยละของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไป / ๘๐) x ๑๐๐ = (๘๒.๓๓ / ๘๐) X ๑๐๐ = ๑๐๒.๙๑ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>๓. ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๖๐ = (ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษา (ข้อ ๑.) + ผลการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา (ข้อ ๒.)) / ๒ = (๑๐๐ + ๑๐๐) / ๒ = คิดเป็นความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารสำนักการศึกษา และสำนักงานเขต ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ให้ความสำคัญกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียน ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมและนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาช่วยพัฒนานักเรียนรวมถึงพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

ข้อมูลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากระบบ SAR Online

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๓. ร้อยละของนักเรียนมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม ๖๐ (สยศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย นักเรียน หมายถึง นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเพื่อการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ ความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสาธารณะ ความเป็นธรรมทางสังคม กระทำอย่างรับผิดชอบ อยู่อย่างพอเพียง ให้กับนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนนักเรียนมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรม X ๑๐๐ จำนวนนักเรียนทั้งหมด</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	<p>๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาด (สขบ.)</p> <p>๒. โครงการพัฒนานักเรียนแกนนำเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อผู้สูงอายุ (กสร.)</p> <p>๓. กิจกรรมติดตามการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (สยศ.)</p>	<p>โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร มีนักเรียนระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๒๗๗,๗๕๗ คน และมีนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมฯ จำนวน ๒๗๗,๗๕๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>กิจกรรมหรือโครงการที่โรงเรียนจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมฯ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการโรงเรียนคุณธรรม - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในชุมชน - โครงการศาสนธรรมต้านยาเสพติด - โครงการโตไปไม่โกง - กิจกรรมจิตสาธารณะ - โครงการเสริมสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้สู่อาชีพ - กิจกรรมคนดีศรีอิสลาม - โครงการเกษตรน้อย <p>ในเมืองตามศาสตร์พ่อหลวง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทำบุญ <p>ตักบาตร สวดมนต์ประจำสัปดาห์</p>	<p>เป็นตัวชี้วัดที่ได้รับ การอนุมัติให้ปรับ ตัวชี้วัดอันเนื่อง มาจากผลกระทบ จากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<ul style="list-style-type: none"> - โครงการเสริมสร้างสัมพันธ์ชุมชน - กิจกรรมใส่บาตรทุกวันพระ - นิทรรศการความรู้และแสดงผลงาน กิจกรรมโตไปไม่โกงและทุจริตศึกษา - โครงการน้อมนำหลักพ่อ เศรษฐกิจพอเพียง - โครงการช่อสะอาดจิตอาสา - โครงการโรงเรียนสีขาว - กิจกรรมสวดมนต์ทางพุทธศาสนาและร่วมขอพรตามหลักศาสนาอิสลาม - กิจกรรมอนาคตสดใส โตไปไม่โกง - โครงการลูกเสือช่อสะอาด (กิจกรรม Scouting is not Corrup) <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>๑. สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษาจัดทำร่างและขออนุมัติกิจกรรมติดตามการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p>๒. แจ้างโรงเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโตไปไม่โกง หรือหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p>๓. โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการจัดกิจกรรมฯ</p> <p>๔. โรงเรียนสรุปผลการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการฯ และรายงานผลดำเนินการมายังสำนักการศึกษาทางออนไลน์</p> <p>๕. สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา รวบรวมและประมวลข้อมูล รายงานผู้บริหาร</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. การได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะข้าราชการครูที่ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. โรงเรียนเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมหรือโครงการกลับมายังสำนักการศึกษาครบทั้ง ๔๓๗ โรงเรียน

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลให้ต้องยกเลิกการดำเนินโครงการพัฒนานักเรียนแกนนำเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อผู้สูงอายุ (โครงการสนับสนุนตัวชี้วัด) และโรงเรียนต้องเลื่อนการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ จากวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็น วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับนโยบายการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้งดการชุมนุมทำกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อโครงการ/กิจกรรมฯ ไม่ครบ ๓ กิจกรรมตามที่กำหนด

หลักฐานอ้างอิง

๑. กิจกรรมติดตามการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกงและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. หนังสือ ที่ กท ๐๘๐๕/๑๐๓๘๕ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา และหนังสือ ที่ กท ๐๘๐๕/๙๙๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา
๓. เอกสารรายงานผลการติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครตามหลักสูตรโตไปไม่โกง และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๔. หนังสือ ที่ กท ๐๘๐๕/๑๒๒๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขอข้อมูลผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรลูกเสืออาสา

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๔. ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานครผ่านมาตรฐานวิชาชีพ (สขบ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครผ่านมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และครู ที่ผ่านการพัฒนาตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร โดยเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ และนำความรู้หรือทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการพัฒนาตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และนำความรู้หรือทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน คูณ ๑๐๐ และหารด้วย จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการพัฒนาตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดและนำความรู้หรือทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และส่งแบบติดตามผลการพัฒนา กลับ</p>	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	<p>๑. โครงการเทคนิคการเป็นครูแนะแนวในศตวรรษที่ ๒๑ (สขบ.)</p> <p>๒. โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครด้านการวิจัยทางการศึกษา (สขบ.)</p>	<p>๑. จัดฝึกอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร แบ่งออกเป็น ๓ รุ่นดังนี้ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๕๓ คน โดยได้นำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ จำนวน ๒๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ฝึกอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร แบ่งออกเป็น ๖ รุ่น ระหว่างวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๐๗ คน โดยได้นำความรู้จากการฝึกอบรมไปใช้ จำนวน ๓๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>เป็นตัวชี้วัดที่ได้รับอนุมัติให้ปรับตัวชี้วัดอันเนื่องมาจากผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p>

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. หลักสูตรสามารถส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
๒. วิทยากรมีความรู้เชี่ยวชาญทำให้สามารถถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ดี ชัดเจน จนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
๓. ผู้จัดฝึกอบรมมีประสบการณ์ในการวางแผนการฝึกอบรมทั้งในเรื่องการพัฒนาหลักสูตร การเลือกสรรวิทยากร การประเมินผลหลังการฝึกอบรม
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความตั้งใจในการนำความรู้ไปพัฒนาผู้เรียนเพื่อคุณภาพการเรียนการสอนที่ดีในโรงเรียน

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องมีการชะลอและยกเลิกโครงการฝึกอบรมและสัมมนาฯ บางโครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัด

หลักฐานอ้างอิง

๑. หนังสือที่ กท ๐๘๐๗/๕๕๗๗ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การติดตามผลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. แบบสอบถามผลหลังการฝึกอบรม
๓. โครงการฯ
๔. คำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรม
๕. รายงานการประเมินติดตามผลโครงการฯ
๖. หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุดที่ กท ๐๘๐๗/๒๕๘๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอชะลอการดำเนินโครงการฝึกอบรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวชี้วัดบูรณาการ ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๕. ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ ตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป (นศน.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย โรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครที่ใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีนในการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ใน ๕ กลุ่มสาระวิชา ได้แก่ ภาษาอังกฤษหรือภาษาจีน คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษา และศิลปะ ตามเกณฑ์การประเมินของโรงเรียนสองภาษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ด้วยแบบทดสอบกลางของโรงเรียนสองภาษาสังกัด กรุงเทพมหานคร หลักเกณฑ์การตัดสินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยใช้คะแนนจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลางฯ ดังนี้</p> <p>๑. ระดับผลการเรียนของนักเรียนรายวิชา</p> <p>๑.๑ วิชาคณิตศาสตร์ วิชาวิทยาศาสตร์ และ วิชาภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน คะแนนเต็มวิชาละ ๓๐ คะแนน</p>	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๙๐.๗๖	โครงการโรงเรียนสองภาษา (นศน.)	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนของนักเรียน ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนสู่มาตรฐานสากล</p> <p>๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้อื่นและแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๑. หลักสูตรไทย-ภาษาอังกฤษ จำนวน ๕๕ โรงเรียน</p> <p>๒. หลักสูตรไทย-จีนจำนวน ๑๔ โรงเรียน</p> <p>โดยมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน ด้วยแบบทดสอบกลางหลักสูตรไทย-อังกฤษและหลักสูตรไทย-จีน มีกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแบบทดสอบกลาง และกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบ</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>เกณฑ์การตัดสิน</p> <p>ระดับ คะแนน</p> <p>๐ ๐ - ๑๔.๙๙</p> <p>๑ ๑๕ - ๑๖.๔๙</p> <p>๑.๕ ๑๖.๕๐ - ๑๗.๙๙</p> <p>๒ ๑๘ - ๑๙.๔๙</p> <p>๒.๕ ๑๙.๕๐ - ๒๐.๙๙</p> <p>๓ ๒๑ - ๒๒.๔๙</p> <p>๓.๕ ๒๒.๕๐ - ๒๓.๙๙</p> <p>๔ ๒๔ ขึ้นไป</p> <p>๑.๒ วิชาสุขศึกษา และวิชาศิลปะศึกษา คะแนนเต็ม วิชาละ ๒๐ คะแนน</p> <p>เกณฑ์การตัดสิน</p> <p>ระดับ คะแนน</p> <p>๐ ๐ - ๙.๙๙</p> <p>๑ ๑๐ - ๑๐.๙๙</p> <p>๑.๕ ๑๑ - ๑๑.๙๙</p> <p>๒ ๑๒ - ๑๒.๙๙</p> <p>๒.๕ ๑๓ - ๑๓.๙๙</p> <p>๓ ๑๔ - ๑๔.๙๙</p> <p>๓.๕ ๑๕ - ๑๕.๙๙</p> <p>๔ ๑๖ ขึ้นไป</p>				<p>ด้วยแบบทดสอบกลาง ซึ่งผลการทดสอบโดยใช้ข้อสอบกลางๆ มีโรงเรียนระดับประถมศึกษาในหลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๕๑ โรงเรียน</p> <p>จำนวนโรงเรียนที่ผ่าน ๔๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๑</p> <p>และโรงเรียนในหลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน</p> <p>จำนวนโรงเรียนที่ผ่าน ๑๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๗</p> <p>รวมทั้งสองหลักสูตรผ่าน จำนวน ๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗๖</p> <p>และนอกจากนี้ ผลการทดสอบการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา (หลักสูตรไทย - อังกฤษ) ที่เปิดสอนถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๘ โรงเรียน</p> <p>มีผลการทดสอบฯ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวิชาภาษาอังกฤษ สูงกว่าระดับ</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ																								
<p>๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายโรงเรียน โดยหาค่าเฉลี่ยระดับผลการเรียน ทั้ง ๕ รายวิชา</p> <p>วิธีคำนวณ (หาค่าเฉลี่ยระดับผลการเรียน ทั้ง ๕ รายวิชา) ระดับเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ + วิชาวิทยาศาสตร์ + วิชาภาษาอังกฤษ/ภาษาจีน + วิชาสุขศึกษา + วิชาศิลปศึกษา / ๕</p> <p>โดยมีเกณฑ์ตัดสินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้</p> <table data-bbox="145 694 672 1077"> <tr> <td>ระดับ ๐</td> <td>ไม่ผ่าน</td> <td>(๐ - ๔๙ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๑</td> <td>ผ่าน</td> <td>(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๑.๕</td> <td>ผ่าน</td> <td>(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๒</td> <td>พอใช้</td> <td>(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๒.๕</td> <td>พอใช้</td> <td>(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๓</td> <td>ดี</td> <td>(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๓.๕</td> <td>ดี</td> <td>(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)</td> </tr> <tr> <td>ระดับ ๔</td> <td>ดีมาก</td> <td>(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)</td> </tr> </table> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนโรงเรียนที่นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน X ๑๐๐ ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป</p> <hr/> <p>จำนวนโรงเรียนฯ ทั้งหมด</p>	ระดับ ๐	ไม่ผ่าน	(๐ - ๔๙ คะแนน)	ระดับ ๑	ผ่าน	(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๑.๕	ผ่าน	(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๒	พอใช้	(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๒.๕	พอใช้	(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๓	ดี	(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)	ระดับ ๓.๕	ดี	(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)	ระดับ ๔	ดีมาก	(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)				<p>สังกัด และระดับประเทศ ทั้ง ๓๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีคะแนนเฉลี่ย O-NET ในวิชา ภาษาอังกฤษ เท่ากับ ๖๖.๘๑ และมี คะแนนเฉลี่ยในทุกวิชาที่ใช้สอบ O-NET สูงกว่านักเรียนห้องปกติ คิดเป็นร้อยละ ๙๙ และ ในทุกวิชา (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ) ผ่านระดับประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๙๘</p>	
ระดับ ๐	ไม่ผ่าน	(๐ - ๔๙ คะแนน)																											
ระดับ ๑	ผ่าน	(๕๐ - ๕๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๑.๕	ผ่าน	(๕๕ - ๕๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๒	พอใช้	(๖๐ - ๖๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๒.๕	พอใช้	(๖๕ - ๖๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๓	ดี	(๗๐ - ๗๔.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๓.๕	ดี	(๗๕ - ๗๙.๕ คะแนน)																											
ระดับ ๔	ดีมาก	(๘๐ คะแนน ขึ้นไป)																											

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. มีการส่งเสริมสนับสนุนและจัดหาวิทยากรที่มีประสบการณ์เชี่ยวชาญเฉพาะทางในการให้ความรู้เรื่องของการวัดและประเมินผลการออกข้อสอบที่ได้มาตรฐานให้แก่ครูที่เข้ารับการอบรม
๒. ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียนมีการนิเทศการสอนและให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้แก่ครูในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
๓. โรงเรียนจัดโครงการ/กิจกรรมประกวดแข่งขัน ที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้นักเรียนอย่างหลากหลาย
๔. นักเรียนโครงการโรงเรียนสองภาษามีความตั้งใจและพร้อมในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเอง

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

- ภาพถ่าย
- แผนการนิเทศ
- ผลการทดสอบ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๖. ร้อยละของนักเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย (นศน.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- ผู้เรียน หมายถึง นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๒ ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐)</p> <p>- มีพัฒนาการสมวัย หมายถึง ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการครบ ๔ ด้าน ได้แก่ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๒ ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการครบ ๔ ด้าน X ๑๐๐ ÷ จำนวนนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ และ ๒ ทั้งหมด</p>	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๒.๘๑	<p>๑. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (นศน.)</p> <p>๒. โครงการนักสืบตาข่ายประรด (กสร.)</p>	<p>กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องแนวทางการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ระยะที่ ๑ ระยะเวลา ๑ วัน ณ โรงแรมรอยัลเบญจา กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ และระยะที่ ๒ ระยะเวลา ๒ วัน (แบบไป-กลับ) ณ โรงแรมรอยัลเบญจา กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๑ -๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (ดำเนินเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว)</p> <p>กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนหนังสือคู่มือแนวทางการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในเดือน มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๓ (ไม่สามารถดำเนินการได้ เลื่อน/ยกเลิก)</p> <p>กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย เรื่องการ</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>ดำเนินกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร แบ่งเป็น ๔ รุ่น ระยะเวลารุ่นละ ๒ วัน (แบบไป-กลับ) ระหว่างเดือน พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลเบญจา กรุงเทพมหานคร (ไม่สามารถดำเนินการได้ เลื่อน/ยกเลิก)</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพครูปฐมวัย ในเรื่องการ ส่งเสริม ทักษะสมอง EF (Executive Functions) เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันชีวิต และป้องกันยาเสพติด แบ่งเป็น ๔ รุ่น ระยะเวลา รุ่นละ ๒ วัน (แบบไป-กลับ) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลเบญจา กรุงเทพมหานคร (ไม่สามารถดำเนินการได้ เลื่อน/ยกเลิก)</p> <p>กิจกรรมที่ ๕ ศึกษาดูงานโรงเรียน ปฐมวัยที่มีคุณภาพ ได้แก่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>พิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก และโรงเรียนที่ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทานระดับก่อนประถมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนนาริตวิทยา จังหวัดอุดรดิตถ์ และโรงเรียนอนุบาลพิจิตร จังหวัดพิจิตร ระหว่างวันที่ ๒๕ -๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (แบบพักค้าง ๓ วัน ๒ คืน) (ดำเนินเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว)</p> <p>สรุปผลการประเมิน จำนวนนักเรียนปฐมวัยทั้งหมด ๔๓,๗๓๑ คน จำนวนนักเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน ตั้งแต่ระดับพอใช้ ขึ้นไปจำนวน ๔๐,๕๘๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๑</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. ครูสามารถจัดกิจกรรมได้เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
๒. ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสนใจและติดตามการจัดกิจกรรมของครู มีการนิเทศการสอนทุกภาคการเรียน
๓. โรงเรียนมีการจัดประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้ปกครองทุกปีการศึกษา
๔. หน่วยงานต้นสังกัดมีการจัดอบรมเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและมาตรฐานการจัดการศึกษาปฐมวัย
๕. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของแต่ละโรงเรียน
๖. ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียนมีการนิเทศติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อยู่เสมอ

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงต้องเลื่อน/ยกเลิกการดำเนินกิจกรรม ที่ ๒ , ๓ และ ๔

หลักฐานอ้างอิง

๑. แผนนิเทศการศึกษา
๒. รูปภาพ
๓. แบบรายงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการทั้งระดับชั้นอนุบาล ๑ และ อนุบาล ๒

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๗. จำนวนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (กสร.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หมายถึง โรงเรียนฯ ที่จัดการศึกษาเรียนร่วมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้มีโอกาสทางการศึกษา และเรียนร่วมกับนักเรียนปกติ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคม รวมทั้งสามารถช่วยเหลือตนเองได้</p> <p>- นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หมายถึง นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ มีความบกพร่อง ๙ ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ทางการมองเห็น ๒) ทางการได้ยิน ๓) ทางสติปัญญา ๔) ทางร่างกายหรือสุขภาพ ๕) ทางภาษาและการพูด ๖) ทางอารมณ์และพฤติกรรม ๗) ทางการเรียนรู้ 	ไม่น้อยกว่า ๑ โรงเรียน	๘ โรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (นศน.) ๒. กิจกรรมการเปิดสอนการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (กสร.) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สำรวจโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่มีความประสงค์ขอจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นการเพิ่มเติม ๒. โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร แจ้งความประสงค์ขอจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ โรงเรียน ๓. ออกตรวจเยี่ยมโรงเรียนตามรายชื่อดังกล่าวระหว่างวันที่ ๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ๔. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาความพร้อมการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันที่พุธที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๘ โรงเรียน 	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๘) ออทิสติก ๙) พิการซ้อน วิธีคำนวณ นับจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ตามที่ คณะกรรมการพิจารณาความพร้อมการจัดการศึกษา พิเศษ (เรียนร่วม) ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เห็นชอบให้เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓					

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- มีการติดตามประเมินผล และให้คำแนะนำโรงเรียนที่จัดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- สำนักการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการอบรมข้าราชการครู ผู้บริหารในการจัดการศึกษาในการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) มีการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครู
การศึกษาพิเศษให้ครอบคลุมตามความต้องการของโรงเรียน สนับสนุนงบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ
- ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญในการพัฒนานักเรียนกลุ่มเสี่ยงและนักเรียนการศึกษาพิเศษให้เต็มศักยภาพ มีกระบวนการคัดกรองนักเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่กรุงเทพมหานครยังคงแพร่ระบาดอย่างรุนแรงและต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพิจารณา
เปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ทำให้ชะลอการประชุมคณะกรรมการพิจารณาความพร้อมการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในโรงเรียนสังกัด
กรุงเทพมหานครในครั้งก่อน ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ อาจทำให้การจัดทำประกาศไม่ทันปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่ยังคงอยู่ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่ง
ตรงตามหลักเกณฑ์

หลักฐานอ้างอิง

๑. หนังสือสำนักงานการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๘/๑๑๙๒๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง สำรวจโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีความประสงค์ขอจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นการเพิ่มเติมตาม

๒. รายงานการประชุมคณะทำงานตรวจเยี่ยมโรงเรียนที่ประสงค์ขอเปิดการจัดการศึกษาพิเศษ (เรียนร่วม) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือคณะทำงานตรวจเยี่ยมโรงเรียนที่ประสงค์ขอเปิดการจัดการศึกษาพิเศษ ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๘/พิเศษ ๑๒๙ ลว. ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓

๔. หนังสือกองเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๘/๑๒๑๖ ลว. ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๘. ร้อยละของโรงเรียนที่มีรายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน (กทศ.)</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนโรงเรียนที่มีรายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนโรงเรียนสังกัด กทม. ทั้งหมด</p> <p>หลักฐานการเก็บข้อมูล</p> <p>รายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	<p>๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (กทศ.)</p> <p>๒. กิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (กทศ.)</p>	<p>๑. ดำเนินการโอนงบประมาณโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๔๓๗ โรงเรียน ตามบัญชีจัดสรร</p> <p>๒. สำนักการศึกษาดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ เพื่อติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>โรงเรียนได้ส่งรายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ทั้งสิ้น ๔๓๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p>	เป็นตัวชี้วัดที่ได้รับการอนุมัติให้ปรับตัวชี้วัดอันเนื่องมาจากผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. โรงเรียนได้รับงบประมาณเพื่อจัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้
๒. สำนักการศึกษาได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการศึกษาสำนักงานเขตในการประสานงาน ติดตามการรายงานของโรงเรียน

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ต้องมีการปรับตัวชีวิต

หลักฐานอ้างอิง

๑. สำเนาโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้
๒. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๖/๑๑๗๐๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๖/๒๒๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอสั่งบัญชีจัดสรรโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
๔. หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๕๐๒/๘๗๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กรณีได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
๕. สรุปรายงานการวางแผน ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๖. ตัวอย่าง รายงานการวางแผนดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๙. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาครบถ้วน และทันตามเวลาที่กำหนด (กค.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา หมายถึง งบประมาณเงินอุดหนุนรัฐบาล แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษา แก่ นักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่</p> <p>(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาล</p>	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กิจกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร และจัดสรรงบประมาณ (กค.)	<p>สำนักการศึกษา จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ โดยมี ขั้นตอน ดังนี้</p> <p>๑. สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งอนุมัติเงินประจำงวดที่ ๐๑ พ ครั้งที ๐๐๐๑ แผนงานบูรณาการส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ โครงการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยมีระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒๐ วัน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓)</p> <p>๒. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมขออนุมัติให้ สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อนำฝากเป็นเงินนอกงบประมาณของ สำนักงานเขต เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๓ โครงการ ตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้แก่</p> <p>๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณให้แก่ นักเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๓ (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>๒) โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จัดสรรงบประมาณให้แก่ นักเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (คิดเป็นร้อยละ ๕๐)</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒) โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) (๓) โครงการสนับสนุน อาหารกลางวัน</p> <p>- จำนวนนักเรียน หมายถึง จำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ - เวลาที่กำหนด หมายถึง ภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่ ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจาก สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี วิธีการคำนวณ นักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครได้รับจัดสรร งบประมาณสนับสนุน ด้านการศึกษาคครบทุกคน</p>				<p>๓) โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรงบประมาณให้แก่นักเรียน สำหรับ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (คิดเป็นร้อยละ ๕๐) ๓. สำนักการศึกษา มีหนังสือเวียนแจ้งหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรฯ ให้ ๕๐ สำนักงานเขต ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ สำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๗๘๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นเวลา ๔๔ วัน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) ๔. สำนักการศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางฯ ให้ ๕๐ สำนักงานเขตทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๖๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๕. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร อนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ และสำนัก การศึกษาเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ให้ ๕๐ สำนักงานเขตทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนัก การศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๑๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ๖. สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งอนุมัติเงินประจำงวดที่ ๐๑ ครั้งที่ ๐๐๐๔ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยมีระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๒๐ วัน (วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓) ๗. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>ในการสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ รายการ ตามจำนวน นักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้แก่</p> <p>๑) รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) จัดสรรงบประมาณให้แก่ นักเรียน จำนวน ๑๑๒ วัน (คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๕) เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ จำนวน ๑๘ วัน และสำนักการศึกษาได้ดำเนินการขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายการสนับสนุนอาหารกลางวัน</p> <p>ไปเพิ่มงบประมาณรายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน ๓๒,๕๙๓,๔๓๙.-บาท เพื่อจัดสรรงบประมาณให้แก่ นักเรียนต่อไป</p> <p>๒) รายการสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรงบประมาณให้แก่ นักเรียน จำนวน ๑๐๐ วัน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)</p> <p>๘. สำนักศึกษามีหนังสือเวียนแจ้งบัญชีจัดสรรฯ สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ให้ ๕๐ สำนักงานเขต ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ สำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๓๕๐๑ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๙. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหาร กลางวัน ไปเพิ่มแผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม/งบเดียวกัน รายการสนับสนุนอาหาร เสริม (นม) เป็นเงิน ๓๒,๕๙๓,๔๓๙.-บาท ตามหนังสือสำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๙๐๒/๐๐๙๒๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>๑๐. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้าน การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๑๘ วัน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>๑๑. สำนักการศึกษามีหนังสือเวียนแจ้งบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๓ รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๑๘ วัน ให้</p> <p>๕๐ สำนักงานเขตทราบและดำเนินการ</p> <p>ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๕๖๓๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ เป็นเวลา ๑๑๓ วัน (วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓)</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายสนับสนุนการศึกษาแก่นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
- จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาให้แก่ ๕๐ สำนักงานเขต ตามจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
- จัดทำตารางการติดตามงาน (Time line) และให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดติดตามให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนด

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

กรุงเทพมหานครได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนรัฐบาล จากสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งผลให้การจัดสรรงบประมาณให้แก่โรงเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครอาจไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ทั้งนี้ สำนักการศึกษาได้จัดทำตารางการติดตามงาน (Time line) การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนรัฐบาล โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามการดำเนินงานทุกขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

หลักฐานอ้างอิง

๑. คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๐๒๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
๔. หนังสือขออนุมัติแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๖๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๕/๑๕๑ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓)
๕. หนังสือเวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๑๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓)
๖. หนังสือแจ้งอนุมัติเงินประจำงวดที่ ๐๑ พ. ครั้งที่ ๐๐๐๑ (หนังสือสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๗๐๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)
๗. หนังสืออนุมัติหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อนำฝาก เป็นเงินนอกงบประมาณของสำนักงานเขต (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๐๔๙ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๖๗๙๒ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒)
๘. หนังสือเวียนแจ้งหลักเกณฑ์และบัญชีจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมขออนุมัติให้สำนักงานเขตเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๗๘๖ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
๙. หนังสือแจ้งอนุมัติเงินประจำงวดที่ ๐๑ ครั้งที่ ๐๐๐๔ (หนังสือสำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๗๐๑/๑๐๖๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓)
๑๐. หนังสือขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุนรัฐบาลให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๕๐ สำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๒๗๓๕ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๑๕๑๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓)
๑๑. หนังสือขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๒๙๖๕ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓)
๑๒. หนังสือเวียนแจ้งการอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล ให้แก่นักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๕๐ สำนักงานเขต สำหรับภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ (หนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๓๙๐๑ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓)

๑๓. หนังสือขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ครั้งที่ ๒ (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๔๕๔๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๙๐๒/๐๐๙๒๓ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑๔. หนังสือขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๑๘ วัน (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๕๓๑๗ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ และหนังสือสำนักการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๓๐๘/๒๙๒๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑๕. หนังสือเวียนแจ้งการอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินอุดหนุนรัฐบาล รายการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ จำนวน ๑๘ วัน (หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๓/๕๖๗๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๑๖. ตารางการติดตามงาน (Time line) การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัดบูรณาการ

ตัวชี้วัดตามนโยบาย ภารกิจเฉพาะ ภารกิจเชิงพื้นที่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑๐. ร้อยละความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ของนักกีฬากรุงเทพมหานคร (สก.สนศ.)</p> <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- นักกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง นักกีฬาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ</p> <p>- ความสำเร็จในการแข่งขัน หมายถึง นักกีฬากรุงเทพมหานคร ที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนรางวัลชนะเลิศเหรียญทองที่นักกีฬากรุงเทพมหานครได้รับ</p> <p>จำนวนรายการแข่งขันที่นักกีฬากรุงเทพมหานครเข้าแข่งขันทั้งหมด $\times 100$</p>	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๕.๔๑	โครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๓๗ (สก.สนศ.)	<p>๑. การเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย รอบชิงชนะเลิศ ระดับประเทศ ครั้งที่ ๓๗ “นครระยองเกมส์” เสร็จสิ้นแล้ว ทีมนักกีฬากรุงเทพมหานครมีผลการแข่งขันเป็นลำดับที่ ๑ โดยได้รับเหรียญรางวัล ดังนี้</p> <p>๑.๑ เหรียญทอง จำนวน ๖๒ เหรียญ</p> <p>๑.๒ เหรียญเงิน จำนวน ๓๒ เหรียญ</p> <p>๑.๓ เหรียญทองแดง จำนวน ๒๘ เหรียญ</p> <p>รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๒ เหรียญ</p> <p>๒. กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าเหรียญทองติดต่อกันเป็นครั้งที่ ๑๓</p> <p>สรุปผล</p> <p>เหรียญทองที่ได้รับทั้งหมด ๖๒ เหรียญ จากการแข่งขันทั้งหมด ๒๔๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๑</p>	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

งบประมาณของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๓,๗๓๒,๖๐๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

ปัญหา อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

การแข่งขันรายการระดับชาติ ซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๐ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ กรุงมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งตรงกับการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้นักกีฬาของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ราย ต้องไปเข้าร่วมการแข่งขันซีเกมส์ และไม่สามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ ครั้งที่ ๓๗ ได้ และเสียโอกาสในการเข้าชิงรางวัลเหรียญทอง จำนวน ๘ รายการ

หลักฐานอ้างอิง

รายงานผลการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ รอบชิงชนะเลิศ ครั้งที่ ๓๗

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ตัวชี้วัดนี้ถือเป็นครั้งแรกที่นำมาเป็นตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายที่ถูกกำหนดให้ มีค่าสูงเกินค่าเฉลี่ย สถิติ ๕ ปี ย้อนหลัง กรุงเทพมหานครสามารถคว้ารางวัลชนะเลิศเหรียญทอง ดังนี้

ผลงานปี ๒๕๕๘ ได้รางวัล ๕๗ เหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๖

ผลงานปี ๒๕๕๙ ได้รางวัล ๕๒ เหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๒๑

ผลงานปี ๒๕๖๐ ได้รางวัล ๕๕ เหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๕๕

ผลงานปี ๒๕๖๑ ได้รางวัล ๖๐ เหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๗๙

ผลงานปี ๒๕๖๒ ได้รางวัล ๗๐ เหรียญทอง คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๗๙

โดยมีค่าเฉลี่ยย้อนหลัง ๕ ปี เท่ากับ ร้อยละ ๒๕.๑๔ ประกอบกับรายการแข่งขันระดับชาติ คือ ซีเกมส์ครั้งที่ ๓๐ เริ่มการแข่งขันตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งตรงกับการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ นักกีฬาของกรุงเทพมหานครจึงต้องเข้าร่วมการแข่งขันรายการซีเกมส์ ครั้งที่ ๓๐ เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศไทย กรุงเทพมหานคร และตนเอง จึงไม่สามารถเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับประเทศ ได้ ทำให้การวางแผน กลยุทธ์ และเป้าหมายที่ได้วางไว้ ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ทั้งนี้ สำนักการศึกษาได้มีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นแล้ว โดยคัดเลือกนักกีฬาเข้ามาแข่งขันแทน แต่ยังมีผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

**ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ
จำแนกรายตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด**

หน่วยงาน: กองคลัง สำนักการศึกษา					
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางวันดี สอนภู			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๖๑		
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ๑๐ คะแนนต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม	๕๕	๖๕	๗๕	๘๕	๙๕
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๖๐ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก(ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๒.๑	๗	๙๖.๑๙๘	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้					
๑. คำสั่งสำนักการศึกษาที่ ๑๘๓/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักการศึกษา ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒					
๒. เวียนแจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งเวียนวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒					
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการและแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตามแบบ สงม.๑,สงม.๒) วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒					
๔. จัดประชุมติดตามการใช้จ่ายเงินของคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ อย่าง น้อยเดือนละ ๑ ครั้ง					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
ดำเนินการจัดประชุมติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีทุกส่วนราชการ เดือนละ ๑ ครั้ง					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
เนื่องจากแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้โครงการกิจกรรมของสำนักการศึกษา ต้องชะลอและยกเลิกโครงการ และส่งผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ทำให้มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย					
หลักฐานอ้างอิง :					
๑. คำสั่งสำนักการศึกษาที่ ๑๘๓/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักการศึกษา ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒					
๒. หนังสือกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ กท ๑๙๐๒/๖๒๖ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓					

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

๓. รายงานการประชุมติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานการศึกษา
๔. รายงานผลการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี (แบบ ง.๔๐๑) และรายงานงบกลางของสำนักงานการศึกษา
๕. รายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด

หน่วยงาน : กองคลัง สำนักการศึกษา					
มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดท่างบการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๑ การจัดท่างบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : กาญจนา แก้วไกรแสง			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๕๔		
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒๐ คะแนนการจัดท่างบ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน					
	๑	๒	๓	๔	๕
คะแนนของการจัดท่างบการเงินที่ทำได้จริง	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๒๐ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๒.๒.๑	๑.๕	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๐๗๕	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
๑. บันทึกรายการบัญชีมีความเป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันรับเงิน ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๓ - บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันจ่ายเงิน ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๓ - บันทึกรายการบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป ถึงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ - บันทึกการผ่านรายการจากสมุดบัญชีรายวันฯ ไปยังสมุดบัญชีแยกประเภท ถึงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ - บันทึกรายการในสมุดบัญชีย่อยเงินฝากธนาคาร ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ 					
๒. การจัดส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ กองบัญชี สำนักการคลัง ได้ทันภายในกำหนด ๖๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ (วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒) ตามหนังสือสำนักการศึกษา ที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒					
๓. การจัดทำรายงานประจำเดือนครบถ้วน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กรกฎาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - งบทดลอง - รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย - รายงานรายละเอียดประกอบค่าใช้จ่าย - งบเงินคงเหลือ - รายงานเงินฝากธนาคาร - รายงานรายละเอียดประกอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร - รายงานรายละเอียดประกอบยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร - เงินนอกงบประมาณ - งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร - รายละเอียดบัญชีเงินรับฝาก - รายละเอียดเงินนอกงบประมาณอื่นรอการรับรู้ 					

<p>คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานรายได้กรุงเทพมหานคร - รายงานรายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานรับเงินงบประมาณจากคลัง กทม. - รายงานรายได้ระหว่างหน่วยงาน - หน่วยงานรับเงินงบประมาณจากคลัง กทม.-งบกลาง
<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจน - มีการรายงาน ติดตามประเมินผลรายไตรมาส - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดส่งข้อมูล เอกสารหลักฐาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>ไม่มี</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. สมุดรายวันรับเงิน สมุดรายวันจ่ายเงิน สมุดรายวันทั่วไป สมุดบัญชีแยกประเภท และสมุดบัญชีย่อยเงินฝากธนาคาร ๓. งบการเงินประจำเดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – กรกฎาคม ๒๕๖๓

หน่วยงาน : กองคลัง สำนักการศึกษา					
มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานสรุยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบฟอร์มของกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ)					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวกมลรัตน์ โนนทิง			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๕๔		
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒๐ คะแนนการจัดทำบ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน					
	๑	๒	๓	๔	๕
คะแนนของการจัดทำรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสและ งบทรัพย์สินประจำปีที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง+คะแนนความถูกต้อง)	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๒๐ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๒.๒.๒	๑.๕	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๐๗๕	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
๑. จัดส่งรายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๒ (งบทรัพย์สิน) ให้สำนักการคลัง ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตามหนังสือสำนักการศึกษาที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๓๐๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานสรุยอดทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หันตามกำหนด					
๒. สรุทรัพย์สินรายไตรมาส เพื่อจัดส่งสำนักการคลังภายในวันที่ ๑๐ หลังสิ้นสุดไตรมาส					
- ไตรมาสที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๒					
- ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓					
- ไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๓					
- ไตรมาสที่ ๔ ระหว่างเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๓					
ประกอบด้วย					
- รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ ๑)					
- รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ ๒)					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
- มีการจัดทำแผนการดำเนินกิจกรรมที่ชัดเจน					
- มีการรายงาน ติดตามประเมินผลรายไตรมาส					
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดส่งข้อมูล เอกสารหลักฐาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ไม่มี					

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี ๒๕๖๒ (งบทรัพย์สิน) ตามหนังสือสำนักการศึกษาที่ กท ๐๘๐๓/๑๐๓๐๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง รายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. สรุปทรัพย์สินรายไตรมาส

- ไตรมาสที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๒
- ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๓
- ไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๓
- ไตรมาสที่ ๔ ระหว่างเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๓

ประกอบด้วย

- รายงานการรับทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (แบบ ๑)
- รายงานการจำหน่ายทรัพย์สินที่เข้าระบบบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง (แบบ ๒)

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ
จำแนกรายตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา																
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายคมสันต์ มณีวรรณ			เบอร์โทรศัพท์ : ๐๘ ๖๗๔๔ ๙๓๙๖													
ตำแหน่ง : นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕ ต่อ ๑ คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #e1f5fe;">ระดับคะแนน</th> <th style="background-color: #e1f5fe;">๑</th> <th style="background-color: #e1f5fe;">๒</th> <th style="background-color: #e1f5fe;">๓</th> <th style="background-color: #e1f5fe;">๔</th> <th style="background-color: #e1f5fe;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">๘๐</td> <td style="text-align: center;">๘๕</td> <td style="text-align: center;">๙๐</td> <td style="text-align: center;">๙๕</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕											
การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ ๑																
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก												
๓.๑ (ข)	๗	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ (ข) มีการตั้งค่าเป้าหมายตัวชี้วัดย่อยเอาไว้จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย																
๑. มีบทเรียน/แนวทางปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานการศึกษา ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓																
ผลที่ได้ มีการเผยแพร่บทเรียน/แนวทางปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานการศึกษา																
๒. ข้าราชการหรือผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และผ่านการทดสอบความรู้ตามแบบทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐																
ผลที่ได้ ข้าราชการหรือผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ผ่านการทดสอบความรู้ตามแบบทดสอบ ร้อยละ ๙๑.๖																
๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา มีข้อผิดพลาดลดลงร้อยละ ๕๐ เมื่อเทียบกับข้อผิดพลาดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒																
ทั้งนี้ ไม่นับรวมโครงการ หรือรายการที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถบริหารจัดการหรือควบคุมได้																
ผลที่ได้ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานการศึกษา ไม่มีข้อผิดพลาด เมื่อเทียบกับข้อผิดพลาดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
๑. ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการและส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการศึกษา ในการเข้ารับการอบรมและทดสอบความรู้ตามแบบทดสอบ																
๒. ได้รับความร่วมมือจากส่วนราชการในสำนักงานการศึกษาในการให้ข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของแต่ละส่วนราชการ																

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้การดำเนินการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของแต่ละส่วนราชการ มีปัญหาการได้รับจัดสรรงบประมาณ และมีระยะเวลาการดำเนินการที่กระชั้นชิด
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจประจำค่อนข้างมาก ทำให้มีเวลาในการอบรมเชิงปฏิบัติการค่อนข้างน้อย ไม่สอดคล้องกับเนื้อหาที่มีค่อนข้างมาก

หลักฐานอ้างอิง :

๑. หนังสือสำนักงาน ก.ก. ที่ กท ๐๓๐๓/๑๔๙๑ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๒. หนังสือสำนักการศึกษา ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๘๐๑/๗๔๑๕ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒
๔. รายงานการวิเคราะห์ห้วงค์กร (SWOT Analysis) สำนักการศึกษา
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๑๒
๖. การเผยแพร่บทเรียน/แนวทางปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักการศึกษา
๗. แบบประเมินผลการให้ความรู้การเพิ่มความรูู้ ทักษะ และประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๘. แบบสรุปการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักการศึกษา

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา						
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายวีระวัช จันทวงศ์ (ประจำปี)			เบอร์โทรศัพท์ : ๐๙ ๕๘๙๐ ๙๖๘๗			
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางพีระลัดดา เกษกิ (รักษารอบ)			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๒๘			
ตำแหน่ง : ศึกษานิเทศก์ วิทยาลัยศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน						
ระดับคะแนน		๑	๒	๓	๔	๕
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)		๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ ๑						
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
๓.๒	๗	๙๖.๖๙๔	๔.๓๓๙	๐.๓๐๔		
ตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) มีโครงการที่สนับสนุนจำนวน ๒ โครงการ ดังนี้						
๑. โครงการสำนักงานศึกษาร่วมใจประหยัดไฟฟ้า (สท.สนศ.) (Best Service ประจำปี ๒๕๖๓)						
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
เป้าหมายตัวชี้วัด						
ร้อยละของการลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงานศึกษา เป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙ ประเมินผลจาก ร้อยละการลดใช้ปริมาณพลังงานไฟฟ้าตามค่าเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๕ ได้ ๕๐ คะแนน						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๕ - ๖ ได้ ๖๐ คะแนน						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๖- ๗ ได้ ๗๐ คะแนน						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๗- ๘ ได้ ๘๐ คะแนน						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๘- ๙ ได้ ๙๐ คะแนน						
- ลดปริมาณไฟฟ้าได้ร้อยละ ๙ ขึ้นไป ได้ ๑๐๐ คะแนน						
สรุปผลตัวชี้วัด						
สามารถลดปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้า ได้เฉลี่ยร้อยละ ๑๗.๘๗ จากเป้าหมาย ร้อยละ ๙ ขึ้นไป เป็นเงิน ๕๙๒,๗๘๕.๐๙ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้						
- กันยายน ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๗.๒๓ เป็นเงิน ๗,๘๐๖.๔๗ บาท						
- ตุลาคม ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๙.๔๑ เป็นเงิน ๑๕,๙๒๒.๐๔ บาท						
- พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๒๖.๗๔ เป็นเงิน ๗๗,๖๐๓.๒๒ บาท						
- ธันวาคม ๒๕๖๒ ลดลงร้อยละ ๒๘.๓๗ เป็นเงิน ๖๘,๕๙๖.๖๓ บาท						
- มกราคม ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๘.๘๖ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๓.๑๕ บาท						
- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๑๗.๖๕ เป็นเงิน ๔๙,๑๕๖.๘๖ บาท						

สรุปผลตัวชี้วัด (ต่อ)

- มีนาคม ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๒๑.๕๗ เป็นเงิน ๖๗,๐๖๒.๕๕ บาท
- เมษายน ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๑๘.๔๘ เป็นเงิน ๖๒,๒๒๘.๙๑ บาท
- พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๒๒.๒๓ เป็นเงิน ๘๒,๔๖๑.๖๒ บาท
- มิถุนายน ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๑๗.๘๙ เป็นเงิน ๔๕,๗๘๒.๙๘ บาท
- กรกฎาคม ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๑๖.๘๗ เป็นเงิน ๔๓,๑๘๔.๐๒ บาท
- สิงหาคม ๒๕๖๓ ลดลงร้อยละ ๑๙.๐๕ เป็นเงิน ๕๘,๙๗๖.๖๔ บาท

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

สำนักงานการศึกษา มีส่วนราชการในสังกัดอยู่ภายในพื้นที่บริเวณเดียวกันทั้งหมด ทำให้ง่ายต่อการกำกับและติดตามการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

มีหน่วยงานภายนอกขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ของสำนักงานการศึกษาจัดฝึกอบรมเป็นระยะเวลาหลายวัน ทำให้มีการใช้ปริมาณกระแสไฟฟ้าเพิ่มมากขึ้น ซึ่งไม่ใช่การปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงานการศึกษา

หลักฐานอ้างอิง :

๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานการศึกษา ที่ ๒๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามการใช้ไฟฟ้า โดยมีคณะกรรมการ ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับหน่วยงาน และระดับพื้นที่
๒. แผนมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงานการศึกษา
๓. กลุ่มไลน์ “ประหยัดไฟ”
๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามการใช้ไฟฟ้า
๕. สำเนาหนังสือแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า
๖. แบบฟอร์มการสุ่มตรวจการดำเนินการของพื้นที่ตามแผนมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงานการศึกษา

๒. โครงการการพัฒนาทักษะการสอนภาษาอังกฤษของข้าราชการครูกรุงเทพมหานครตามโมเดลการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ๗๐:๒๐:๑๐ (นศน.) (Best Service รักชารอบ/คงไว้)

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :

เป้าหมายตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

๑. ครูผู้สอนมีทักษะการสอนภาษาอังกฤษใน ๕ ด้านได้แก่ การออกแบบการสอน เทคนิคการสอน การสร้างบรรยากาศในการสอน การเลือกใช้และพัฒนาสื่อการสอน และการวัดและประเมินผล เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๕)
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป (ร้อยละ ๖๕)
๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในระดับมาก (ร้อยละ ๘๐)

วิธีการคำนวณ :

- ตัวชี้วัดที่ ๑** (จำนวนครูที่มีคะแนนทดสอบหลังเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 30×100) / จำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด
- ตัวชี้วัดที่ ๒** (จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป $\times 100$) / จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งหมด
- ตัวชี้วัดที่ ๓** (จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับมาก ขึ้นไป $\times 100$) / จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้งหมด

รายละเอียดผลการดำเนินงาน :

๑. ดำเนินการพัฒนาทักษะการสอนภาษาอังกฤษของครู ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์ในที่ทำงาน ตามโมเดล ๗๐ โดยนิเทศการทำงานตามหน้าที่ภายในโรงเรียนได้แก่ จำนวนชั่วโมงสอน กิจกรรมที่ครูผู้สอนได้รับเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน ร่วมกับผู้บริหารโรงเรียน
๒. ดำเนินการพัฒนาทักษะการสอนของครูผู้สอนโดยความร่วมมือระหว่าง ศึกษานิเทศก์และผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนตามกำหนดการต้องครอบคลุมทักษะที่สำคัญได้แก่ ทักษะการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อออกแบบการสอน ทักษะการสอน และทักษะการวัดและประเมินผล ซึ่งในส่วนของ การสังเกตการสอน การทำ PLC และการนิเทศการวัดและประเมินผล (ดำเนินการได้บางส่วน ยังไม่ครบทุกโรงเรียน เนื่องจากติดปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))
๓. ติดตามรายงานผลการทดสอบประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๔. ติดตามรายงานผลการประเมินเจตคติของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สรุปผลตัวชี้วัด :

๑. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๑,๑๔๑ คน มีทักษะการสอนภาษาอังกฤษหลังการเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓๐ จำนวน ๑,๐๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๖
๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๓๒,๓๙๔ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป จำนวน ๑๘,๒๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒๒
๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในระดับมากขึ้นไป จำนวน ๒๖,๒๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๗

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

๑. มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นระยะ
๒. มีเครื่องมือในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีคำสั่งด่วนให้โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานครดำเนินการจัดกิจกรรมการสอนและทดสอบปลายปีไปแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ - วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งโรงเรียนไม่ได้วางแผนการเรื่องนี้ไว้ล่วงหน้า ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนยังไม่ครบถ้วนตามหน่วยการเรียนรู้ในหลักสูตรของแต่ละสถานศึกษาที่กำหนดไว้ ส่งผลต่อการเก็บคะแนนของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ กระบวนการในการทดสอบทั้งภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี ในบางรายการหรือบางหน่วยต้องยกเลิกหรือถูกยุบรวม ในด้านการออกข้อสอบเพื่อวัดผลปลายภาคเรียนของ ครูผู้สอนไม่มีเวลาเพียงพอในการวิเคราะห์ตัวชี้วัด เพื่อนำมาออกข้อสอบให้ครอบคลุม บางรายตัวชี้วัดยังไม่จบ ขาดการและหาค่าความยาก-ง่ายของข้อสอบก่อนนำข้อสอบมาใช้ในการวัดประเมินผลจริง ส่งผลต่อความเที่ยงของแบบทดสอบที่นำมาใช้ในการทดสอบครั้งนี้

๒. ในการดำเนินการพัฒนาทักษะการสอนของครูผู้สอนโดยความร่วมมือระหว่าง ศึกษานิเทศก์และผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนตามกำหนดการต้องครอบคลุมทักษะที่สำคัญได้แก่ ทักษะการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อออกแบบการสอน ทักษะการสอน และทักษะการวัดแลประเมินผล ซึ่งในส่วนของ การสังเกตการสอน การทำ PLC และการนิเทศการวัดและประเมินผลที่ต้องดำเนินการในระหว่างเดือน มกราคม - มีนาคม ยังดำเนินการไม่ครบในทุกโรงเรียนและยังไม่ครบจำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด เนื่องจากครู ผู้บริหารโรงเรียนมีภาระงานอื่นที่เร่งด่วนกว่า เพื่อให้สามารถปิดการเรียนการสอนให้ทันตามประกาศของต้นสังกัด ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะของครูและส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนด้วย

๓. การเข้ารับการพัฒนาทักษะการสอนของครูผู้สอนจากหน่วยงานต้นสังกัด มีการยกเลิก หรือเลื่อนไปไม่เป็นไปตามกำหนดทำให้ครูผู้สอนขาดช่วงการพัฒนาตนเองในระหว่างเดือน มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๓

หลักฐานอ้างอิง :

๑. รูปภาพการดำเนินกิจกรรม
๒. สรุปผลการประเมินทักษะการสอนภาษาอังกฤษ
๓. แบบนิเทศติดตาม การพัฒนาทักษะการสอนของครู โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้จากประสบการณ์ในที่ทำงาน
๔. แบบนิเทศติดตาม กิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอน (PLC)
๕. สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๖. สรุปผลการประเมินเจตคติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษปีการศึกษา ๒๕๖๒

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา					
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายสมเจต แสงทอง			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๑		
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ระดับ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความพึงพอใจ	๑	๒	๓	๔	๕
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๑ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๓.๓	๖	๓.๘๙๗	๓.๘๙๗	๐.๒๓๘	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
เป้าหมายตัวชี้วัด ระดับ ๕					
นิยาม/คำอธิบาย					
การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร หมายถึง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือข้าราชการและบุคลากรจากหน่วยงาน/ส่วนราชการ ทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร ที่หน่วยงานนั้น ๆ ให้บริการ					
สำรวจครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ เช่น					
๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๓. ความพึงพอใจด้านการบริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์					
๔. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๕. ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานด้านการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของหน่วยงาน					
๖. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาของหน่วยงาน					
วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ผลสำรวจความพึงพอใจฯ ครั้งที่ ๑} + \text{ผลสำรวจความพึงพอใจฯ ครั้งที่ ๒}}{\text{จำนวนครั้งของการสำรวจความพึงพอใจ}}$					
รายละเอียดการดำเนินงาน					
กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้พิจารณาว่าจ้างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เป็นผู้ดำเนินการทดสอบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร หน่วยงานละ ๒๕๐ แบบสอบถาม/ครั้ง แบ่งเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญสังกัดสำนักงานเขต จำนวน ๕๐ ชุด และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐๐ ชุด รวม ๒๕๐ ชุด จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้					

<p>รายละเอียดการดำเนินงาน (ต่อ)</p> <p>ครั้งที่ ๑ สำนักการศึกษาได้รับผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักการศึกษา ในระดับมาก ที่คะแนนเฉลี่ย ๓.๗๑๖ โดยข้อความที่ผู้รับบริการให้ความพึงพอใจสูงสุด คือ เจ้าหน้าที่มีอัธยาศัยสุภาพ ได้รับ ความพึงพอใจที่ระดับ ๓.๙๗๘ และข้อความที่ผู้รับบริการให้ความพึงพอใจต่ำสุด ๒ อันดับ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดหาครุภัณฑ์ในส่วนที่สำนักการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการเป็นไปตามความต้องการของโรงเรียน ที่ระดับ ๓.๓๔๐ ๒. การบริหารจัดการแผนบริหารงานบุคคล (เช่น จัดสรรอัตรากำลังทดแทนอัตราว่าง เตรียมความพร้อมเพื่อ ทดแทนตำแหน่งว่าง จัดลำดับอาวุโส จัดทำทะเบียนประวัติ) มีประสิทธิภาพ ที่ระดับ ๓.๓๘๑ และได้แจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ และนำประเด็นข้อความที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด อย่างน้อย ๒ อันดับไป พัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น <p>ครั้งที่ ๒ สำนักการศึกษาได้รับคะแนนความพึงพอใจจากผู้รับบริการในการสำรวจในระดับมาก ที่คะแนนเฉลี่ย ๓.๙๕๓ เพิ่มขึ้น ๐.๒๓๗ มีประเด็นสำรวจที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจสูงสุด ได้แก่ ด้านเจ้าหน้าที่มีอัธยาศัยสุภาพ ได้รับ ความพึงพอใจที่ระดับ ๔.๑๐๙ และคะแนนความพึงพอใจต่ำสุด ๒ ลำดับ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การให้บริการสืบค้น ระเบียบ ข้อกฎหมาย หรือ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้ผลและรวดเร็ว ที่ระดับ ๓.๗๘๘ และ ๒. การบริหารจัดการแผนบริหารงานบุคคล (เช่น จัดสรรอัตรากำลังทดแทนอัตราว่าง เตรียมความพร้อมเพื่อ ทดแทนตำแหน่งว่าง จัดลำดับอาวุโส จัดทำทะเบียนประวัติ) มีประสิทธิภาพ ที่ระดับ ๓.๘๓๔ โดยข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม เพื่อให้สำนักศึกษานำไปพิจารณา ได้แก่ เจ้าหน้าที่ควรปรับปรุงในด้าน ความชัดเจนและถูกต้องในการให้ข้อมูลในการให้บริการด้านข้อมูล และควรเพิ่มความรวดเร็วในการทำงานให้ มาก ขึ้น และนำประเด็นข้อความที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด อย่างน้อย ๒ อันดับไปพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ให้ดียิ่งขึ้น <p>รวมทั้ง ๒ ครั้ง สำนักการศึกษามีคะแนนความพึงพอใจจากผู้รับบริการ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๕๕ เมื่อคำนวณค่าคะแนนถ่วงน้ำหนักตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๙๗</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</p> <p>ข้าราชการและลูกจ้างสังกัดสำนักการศึกษา</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>ไม่มี</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒</p>

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร
จำแนกรายตัวชี้วัด จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

หน่วยงาน : สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา					
มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายอิสระ ไสหาต			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๗๘		
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒๐ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน					
	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล	≤ ๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๔.๑	๖	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๐๐	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
เป้าหมายตัวชี้วัด : ตามเกณฑ์คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มิติที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑)					
นิยาม/คำอธิบาย : ตามเกณฑ์คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มิติที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑)					
วิธีการคำนวณ : ตามเกณฑ์คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (มิติที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑)					
รายละเอียดผลการดำเนินงาน : จัดตั้งคณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูล สำนักงานการศึกษา ดำเนินการประชุมเพื่อศึกษาทบทวนข้อมูลที่เป็นต่อ การพัฒนาเป็นฐานข้อมูลในส่วนราชการจัดเก็บแบบแยกส่วน ได้แก่ ข้อมูลนักเรียน ครูโรงเรียน เพื่อนำมาคัดเลือก จัดทำเป็นฐานข้อมูลตามภารกิจสำนักงานการศึกษา ทบทวนข้อมูลที่เป็นตามตัวชี้วัดระดับเมืองที่สำนักยุทธศาสตร์ และประเมินผลกำหนด โดยจัดลำดับความสำคัญตามภารกิจและจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูล สำนักงานการศึกษา ส่ง สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อพิจารณา ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลตามที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล พิจารณา ตามแบบทบทวนสถานะข้อมูลปัจจุบันและลำดับความสำคัญภารกิจของหน่วยงานของสำนักงานการศึกษา นำเข้าข้อมูล จำนวน ๒๐ รายการข้อมูลในระบบบันทึกข้อมูลประกอบตัวชี้วัด ๔.๑					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาฐานข้อมูล มีการจัดประชุมคณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลของ สำนักงานการศึกษา โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบ เพื่อลดการซ้ำซ้อนของการจัดเก็บข้อมูล และเพื่อบูรณาการในการใช้ฐานข้อมูลเดียวกันทั้งหน่วยงาน					

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : (ต่อ)

๒. มีแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรุงเทพมหานคร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นแนวทางและมาตรฐานในการจัดทำฐานข้อมูล

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การกำหนดกรอบการทำงานของตัวชี้วัดล่าช้า ส่งผลให้การจัดทำแผนพัฒนาฐานข้อมูลต้องมีการแก้ไขปรับปรุง
๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้การจัดทำฐานข้อมูลล่าช้า

หลักฐานอ้างอิง :

๑. ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
๒. แผนรายงานตัวชี้วัด ๔.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสำนักการศึกษา
๓. ระบบบันทึกข้อมูลประกอบตัวชี้วัด ๔.๑

หน่วยงาน : สำนักงานเลขานุการ สำนักงานการศึกษา					
มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพิพัฒน์ ภิัญญาภัทร			เบอร์โทรศัพท์ : ๓๔๑๓		
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ๑ ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ๑ คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ ๑					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
๔.๒	๔	๕.๐๐๐	๕.๐๐๐	๐.๒๐๐	
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
<p>สำนักงานการศึกษา ได้จัดทำโครงการเพื่อจัดการปัญหาความเสี่ยง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยแบ่งออกเป็นงานต่อยอดพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น จำนวน ๑ งาน และงานที่มีความเสี่ยงสูง จำนวน ๒ งาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. งานจัดทำเอกสารด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ (งานต่อยอดฯ) ๒. งานขับรถยนต์ (งานใหม่) ๓. งานพิมพ์สื่อการเรียนรู้ (งานใหม่) <p>ซึ่งดำเนินงานตามขั้นตอนตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พิจารณาทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงานของหน่วยงาน โดยคัดเลือกงานที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา นำมาต่อยอดพัฒนางาน (๑ งาน) และคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูง นำมาจัดการความเสี่ยงในการทำงาน (๒ งาน) <p>เวียนแจ้งข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์) ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน พร้อมสำเนาแบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์) แบบ R๑ , R๒ และ R๓</p> <ol style="list-style-type: none"> ๒. จัดทำโครงการจัดการปัญหาความเสี่ยง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานการศึกษา ตามแบบ OCC๒ (๖๓) กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการฯ และส่งสำเนาโครงการจัดการปัญหาความเสี่ยงฯ พร้อมรายงานผลการใช้ข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ ๑ (แบบ R๑(๖๓)) ส่งให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๓. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและกำกับติดตามโครงการ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ OCC๓(๖๓) พร้อมรายงานผลการใช้ข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ ๒ (แบบ R๒(๖๓)) ส่งให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ 					

<p>คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : (ต่อ)</p> <p>๔. ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการฯ ตามแบบรายงานฯ (แบบ OCC๔(๖๓)) จัดทำข้อปฏิบัติฯ ตามแบบ OCC๕ (๖๓) ทั้ง ๓ งาน เวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและนำไปใช้ พร้อมติดตามประเมินผลการใช้งานข้อปฏิบัติฯ ตามแบบ OCC๖ (๖๓)</p> <p>๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการและผลสำเร็จของการดำเนินงานภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน (ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์สำนักงานการศึกษา) และสรุปผลการดำเนินการในภาพรวมนำเสนอเรียนผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาทราบ พร้อมรายงานผลการใช้ข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ ๓ (แบบ R๓(๖๓)) ส่งให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</p> <p>ความร่วมมือจากส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการศึกษา</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>ไม่มี</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดการปัญหาความเสี่ยง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานการศึกษา - ข้อปฏิบัติฯ กลาง (การใช้รถยนต์)

ภาคผนวก

ผลงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓



ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร



ผลการดำเนินการ

- » รางวัลพระราชทานชนะเลิศอันดับหนึ่ง “กองเชียร์ TO BE NUMBER ONE” ในการแข่งขัน TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE THAILAND CHAMPIONSHIP 2020
- » รางวัลพระราชทานผลการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา) กลุ่มรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับทอง ระดับภาคกลางและตะวันออก ประจำปี ๒๕๖๓
- » รักษามาตรฐานการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา) กลุ่มรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับทอง ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยเป็นชมรมในสถานศึกษาเพียงหนึ่งเดียวท่ามกลางสถานศึกษาทุกสังกัดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่มีผลการดำเนินงานต้นแบบระดับประเทศ
- » นวัตกรรมหุบพีจิตอาสา “Don't Do Drug Do ดี” (ทำความดีไม่พึ่งยาเสพติด) ผดุงบทบาท “บวร” (บ้าน วัด โรงเรียน), นวัตกรรมการบริหารจัดการกองทุนและการฝึกวิชาชีพสู่การเป็นผู้ประกอบการ TO BE Café, TO BE Happy Bakery และ TO BE Hair Cut นวัตกรรมการบูรณาการการจัดการเรียนรู้สู่ชุมชน หลักสูตร TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา การสร้างและพัฒนาเครือข่าย และการบริการวิชาการสู่ชุมชน



ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองยาชิโย



กิจกรรมที่ ๑

- » พัฒนาศักยภาพนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๕ จำนวน ๕๓๖ คน จาก ๔๓๑ โรงเรียน เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์และส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี และได้คัดเลือกผู้แทนนักเรียนเพื่อเป็นยุวทูต กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๒๙ จำนวน ๑๒ คน

กิจกรรมที่ ๒

- » ให้การต้อนรับคณะยุวทูตเมืองยาชิโย รุ่นที่ ๓๑ จำนวน ๑๒ คน โดยจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองยาชิโย



ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีและวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองฟูกูโอกะ



- » คัดเลือกเยาวชนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๐ คน เพื่อไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ณ เมืองฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น โดยพิจารณาจากผลงานสื่อประเภทคลิปวิดีโอ ภายใต้หัวข้อ “นวัตกรรมชาญฉลาดเพื่อผู้สูงอายุและผู้พิการ” ความสามารถด้านการสื่อสาร ด้านบุคลิกภาพ ด้านกลุ่มสัมพันธ์ ความเป็นผู้นำ การวางแผน การนำเสนอการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และความสามารถด้านเทคโนโลยี





ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการเครือข่ายความร่วมมือ “ศูนย์ข่าวนักเรียนกรุงเทพมหานคร - อาเซียน”



กิจกรรมที่ ๒

- » การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาเครือข่ายศูนย์ข่าวนักเรียนกรุงเทพมหานคร - อาเซียนเพื่อการผลิตสื่อวีดิทัศน์ สารคดีเชิงสร้างสรรค์ และการคัดเลือกนักเรียนเพื่อเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และผลิตสื่อวีดิทัศน์สารคดีเชิงสร้างสรรค์

กิจกรรมที่ ๑

- » การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พื้นฐานการผลิตสื่อวีดิทัศน์สารคดีเชิงสร้างสรรค์” โดยนักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับพื้นฐานการผลิตข่าว เทคนิคการเขียนข่าว การเป็นผู้ประกาศข่าว เทคนิคการนำเสนอข่าวและเนื้อหาที่น่าสนใจ วิธีการและเทคนิคถ่ายวิดีโออย่างละเอียด การฝึกปฏิบัติ MOJO: Mobile Journalism (การเป็นนักข่าวมือถือ) การจัดทำสตอรี่บอร์ด การวางแผนถ่ายวิดีโอและการตัดต่อวิดีโออย่างสร้างสรรค์





ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



กำกับติดตามการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

- » ผู้บริหารสำนักงานศึกษาให้ความสำคัญกับการ กำกับติดตามการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่องโดยการจัดคณะผู้บริหารสำนักงานศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ และผู้แทนแต่ละส่วนราชการ ร่วมเป็นทีมงานออกตรวจเยี่ยมโรงเรียน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการตามนโยบายการศึกษาต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครและรับฟังปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษาเพื่อนำมาวางแผนและแก้ไขพัฒนาในการกำหนดนโยบายการศึกษาต่อไป





ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID 19



- จัดทำแผนรับมือกรณีพบนักเรียนหรือบุคลากรในโรงเรียนมีความเสี่ยงติดเชื้อ เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุ
- กำกับติดตามการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารสำนักงานศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ ผู้แทนทุกส่วนราชการ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อดูแลและรับฟังปัญหาอุปสรรคของโรงเรียนในการจัดการศึกษา





ผลการดำเนินงานที่โดดเด่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID 19

แนวปฏิบัติการนับเวลาเรียน การสอนชดเชย การอนุมัติการจบการศึกษา ปีการศึกษา 2563
ตามมติสอ. พว. ๓ ส. ๐๓๐๑๐/๒๖๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

การนับเวลาเรียน	ภาคเรียนที่ 1 1 ก.ค. 63 – 14 พ.ย. 63	ภาคเรียนที่ 2 1 ธ.ค. 63 – 10 เม.ย. 64
เริ่มนับเวลาเรียน 1 ก.ค. 63 โดยนับรวมเวลาเรียนที่โรงเรียน สอนชดเชยด้วยวิธีต่าง ๆ ให้ครบตามโครงสร้างเวลาเรียน	ก่อนการเรียนตามตารางสอน ทางไกลในแต่ละวัน ครูต้องตรวจสอบความพร้อมของนักเรียนตามวิธีการของโรงเรียน	นับชั่วโมงเรียนแต่ละวิชาตามจริง หากมีกิจกรรมที่นับเวลาเรียน ต้องกำหนดอย่างชัดเจนในตารางสอน
การสอนชดเชย		
สอนในโรงเรียน โดยเพิ่มเวลาเรียนในแต่ละวัน หรือเรียนในวันหยุด	สอนผ่านออนไลน์ โดยกำหนดตารางสอนอย่างชัดเจน ที่วัดและประเมินผลได้จริง โดยคำนึงถึงความพร้อมของนักเรียน	สอนแบบผสมผสาน ในหลายช่องทาง เช่น ครอบคลุมหมายโครงการงานให้นักเรียน ส่งทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น
การอนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ 9 เมษายน 2564		
นักเรียนตัด 0.5 ชม. ให้โรงเรียนสอนชดเชยเรียน โดยวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้นภายใน 15 พ.ค. 64		

- กำหนดนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้แก่โรงเรียน
- วางรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้แก่โรงเรียน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- วางมาตรการดูแลความปลอดภัย และลงพื้นที่ตรวจติดตามการจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์และอาคารสถานที่ของโรงเรียนก่อนเปิดเรียน



ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจติดตาม
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษา

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาจำแนกตามตัวชี้วัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล			
มิติที่ : ๑ ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๖๐	๙๘.๑๐๔	๔.๘๑๐	๒.๘๘๖
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
<p>เหตุผลของคะแนน</p> <p>หน่วยงานมีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ๘ ตัวชี้วัด จากทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๐๔ ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย คือ ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด ร้อยละความสำเร็จ ๙๖.๓๔ มีสาเหตุจากข้อสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ในแต่ละปีมีความยากง่ายต่างกัน และตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จในการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยของนักกีฬากรุงเทพมหานคร ร้อยละความสำเร็จ ๘๔.๗๐ สาเหตุจากการที่นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมแข่งขันซีเกมส์ ทำให้ไม่สามารถเข้าแข่งขันกีฬานักเรียนฯ รวมทั้งสิ้น ๘ รายการ</p>			
จุดอ่อน			
-			
จุดแข็ง			
<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรทางด้านการศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานครมีศักยภาพ และให้ความร่วมมือในการดำเนินการเป็นอย่างดี - สำนักงานการศึกษา มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร 			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
<p>หน่วยงานควรรายงานผลการดำเนินงานลงในระบบติดตามประเมินผล Digital Plans (Daily Plans) ให้ละเอียดครบถ้วนโดยเฉพาะการรายงานผลโครงการที่เป็นโครงการยุทธศาสตร์ เพื่อให้สามารถติดตามประเมินผลการทำงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำนวยการประจำจังหวัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร			
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๗	๙๘๙๖.๑	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
<p>เหตุผลของคะแนน</p> <p>ให้คะแนนจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวม ๕ หมวดรายจ่าย ได้แก่ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น รวมทั้งงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ (ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว งบกลาง รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง งบกลาง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๒ มาดำเนินการปี ๒๕๖๓) โดยตรวจสอบและประเมินผลจากระบบ MIS ๒</p>			
จุดอ่อน			
-			
จุดแข็ง			
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายการคลังให้ความสนใจในการติดตามงบประมาณ และการเร่งรัดการดำเนินงาน			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
-			

**แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำเภอตามตัวชี้วัด**

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักงานคลัง			
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๑ การจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑.๕	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๐๗๕
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน สำนักงานศึกษารายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระยะเวลาภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตามหนังสือที่ กท ๐๘๐๓/๑๑๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีการแก้ไข ๑ ครั้ง ๑ วัน			
จุดอ่อน -			
จุดแข็ง - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความตั้งใจและใส่ใจในการจัดทำงบการเงินเป็นอย่างดี - เจ้าหน้าที่จะขอคำปรึกษาและสอบถาม เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกบัญชี เพื่อให้งบการเงินมีความถูกต้องและเสร็จทันเวลา			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ศึกษาวิธีการบันทึกบัญชีและรายการปรับปรุงตามแนวทางที่กองบัญชี สำนักงานคลัง แจ้งเวียนให้หน่วยงานถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ			

**แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำเภอตามตัวชี้วัด**

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักงานการคลัง			
มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน และรายงานสรุปยอดทรัพย์สินประจำปี (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๒.๒ การจัดทำรายงานสรุปยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๑.๕	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๐๗๕
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน - สำนักงานศึกษาจัดส่งรายงานทรัพย์สินรายไตรมาสภายในวันที่ ๑๐ หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส ไตรมาส ๑ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ไตรมาส ๒ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ ไตรมาส ๓ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ไตรมาส ๔ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ - สำนักงานศึกษาจัดส่งรายงานสรุปยอดทรัพย์สิน (งบทรัพย์สิน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในกำหนด และครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
จุดอ่อน -			
จุดแข็ง ผู้บริหารและส่วนราชการให้ความสำคัญและเร่งรัดติดตามอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้การจัดทำงบทรัพย์สินจัดส่งได้ภายในกำหนด			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสามารถหาความรู้ได้ในสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองในเว็บไซต์ของสำนักงานการคลังและศึกษา แนวทางการปฏิบัติงานที่สำนักงานการคลังจัดทำและแจ้งเวียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การจัดทำงบทรัพย์สิน มีความถูกต้องทันเวลา			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำเภอตามตัวชี้วัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักงาน ก.ก.			
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๑ (ข) การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๗	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๕๐
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย			
จุดอ่อน - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของแต่ละส่วนราชการ มีปัญหาการได้รับจัดสรรงบประมาณและมีระยะเวลาการดำเนินการที่กระชั้นชิด - ผู้เข้ารับการอบรมมีภารกิจประจำค่อนข้างมาก ทำให้มีเวลาในการอบรมเชิงปฏิบัติการค่อนข้างน้อย ไม่สอดคล้องกับเนื้อหาที่มีค่อนข้างมาก			
จุดแข็ง ผู้บริหารเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องให้ความสำคัญและร่วมกันดำเนินการ			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา หน่วยงานมีความรับผิดชอบและวางแผนในการดำเนินการได้ดี ทำให้การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรวมทั้งการเผยแพร่บทเรียนแนวทางปฏิบัติธรรมให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำนวยการประจำจังหวัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา						
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักงาน ก.ก.						
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)						
ผลคะแนน :						
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด (ร้อยละ)			การหัก คะแนนส่งเข้า	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๗	โครงการรักษาออบา (คะแนนร้อยละ ๒๙)	โครงการปี ๒๕๖๓ (คะแนนร้อยละ ๖๙)	การยกระดับ โครงการฯ (๒ คะแนน)	-	๔.๓๓๙	๐.๓๐๔
	๒๗.๖๙๔	๖๙	-	-		
	รวม ๙๖.๖๙๔					
ผลการตรวจติดตามประเมินผล						
เหตุผลของคะแนน มีบางตัวชี้วัดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและไม่มีโครงการยกระดับ						
จุดอ่อน เมื่อโครงการนี้ไม่มีการประเมินตัวชี้วัดแล้ว หน่วยงานอาจไม่ได้ให้ความสำคัญและทำให้การลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคไม่มีการต่อเนื่อง						
จุดแข็ง ผู้บริหารเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องให้ความสำคัญและร่วมกันดำเนินการ						
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา เนื่องจากโครงการนี้มีลักษณะโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้อย่างจริงจัง จึงควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง						

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาจำแนกตามตัวชี้วัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร			
มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๖	๓.๘๘๗	๓.๘๘๗	๐.๒๓๔
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน สำนักงานศึกษาจัดให้มีการบริการประชาชนและผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมทั้ง ๖ ด้าน			
จุดอ่อน สำนักงานศึกษาได้รับคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุดคือการจัดหาครุภัณฑ์ในส่วนที่สำนักงานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ ยังไม่เป็นไปตามความต้องการของโรงเรียน			
จุดแข็ง สำนักงานศึกษาได้รับคะแนนความพึงพอใจมากที่สุดคือเจ้าหน้าที่มีอัธยาศัยสุภาพ			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ผลคะแนนของสำนักงานศึกษาอยู่ในระดับพึงพอใจมาก เห็นควรให้มีการรักษา พัฒนา ปรับปรุงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นไปยังข้อคำถามที่ได้รับคะแนนความพึงพอใจน้อยที่สุดดังกล่าว ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์แก่กรุงเทพมหานคร และเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับให้ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ตรวจติดตามผลการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานต่อไป			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำเภอตามตัวชี้วัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล			
มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูล			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๖	๑๐๐	๕.๐๐๐	๐.๓๐๐
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน			
หน่วยงานสามารถนำเข้าข้อมูลได้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด			
จุดอ่อน			
<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานสถาบันด้านการศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีอยู่เป็นจำนวนมากซึ่งไม่ได้สังกัดกรุงเทพมหานครจึงเป็นอุปสรรคในการเข้าถึงข้อมูลด้านการศึกษาทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร - สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการทำให้การเปิดภาคเรียนปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ถูกเลื่อนออกไปเป็นเดือนกรกฎาคม จากเดิมที่จะมีการกำหนดการเปิดภาคเรียนในเดือนพฤษภาคม ส่งผลให้การจัดทำข้อมูลด้านการศึกษาเพื่อนำเข้าข้อมูลสู่ระบบฐานข้อมูลดำเนินการได้ล่าช้ากว่าในช่วงปกติ 			
จุดแข็ง			
หน่วยงานมีระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษาที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมทั้ง ๔๓๗ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครบุคลากรด้านการศึกษาที่มีความรู้ความเข้าใจการใช้งานระบบจัดเก็บข้อมูลสามารถนำเข้าข้อมูลได้ถูกต้อง ครบถ้วน			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
ควรมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระหว่างสำนักงานการศึกษาและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลในฐานะผู้จัดทำฐานข้อมูลกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่รวดเร็วมากยิ่งขึ้นและลดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดจากการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบ เนื่องจากปัจจุบันเป็นการนำเข้าข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่ซึ่งอาจเกิดข้อผิดพลาดจากการดำเนินการของบุคลากรได้			

แบบสรุปผลการตรวจติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ของสำนักงานการศึกษาอำเภอตามตัวชี้วัด

หน่วยงานผู้รับการประเมิน : สำนักงานการศึกษา			
หน่วยงานผู้ตรวจประเมิน : สำนักอนามัย			
มติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน			
ผลคะแนน :			
น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้ตามหน่วยวัด	คะแนนที่ได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
๖๐	๙๘.๑๐๔	๔.๘๑๐	๒.๘๘๖
ผลการตรวจติดตามประเมินผล			
เหตุผลของคะแนน ดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างครบถ้วนถูกต้องและภายในเวลาที่กำหนด			
จุดอ่อน -			
จุดแข็ง มีคณะทำงานดำเนินงานอย่างเข้มแข็ง อีกทั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดมีความตั้งใจติดตามสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ			
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา แม้ในปีงบประมาณจัดไปงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจะไม่มี การประเมินผลในรูปแบบตัวชี้วัด แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรมีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการคุ้มครองบุคลากรในหน่วยงานและผู้มารับบริการให้มีความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดี			
